



**ด่วนมาก**

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๓

ที่ สลช./๑๐๐๑/ว ๑๕๓๓/๒๕๖๓ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง กรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓”

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม และผู้อำนวยการกลุ่ม

เพื่อโปรดทราบตามบันทึกกรมศุลกากร ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖/๘๔๕๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่แนบ และพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดดังรายชื่อตามเอกสารแนบ สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง กรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓” จัดโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง ระหว่างวันที่ ๑๓ กรกฎาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะเวสต์ินแกรนด์ สุขุมวิท และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครนายก และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยให้แจ้งชื่อพร้อมกรอกใบสมัครมายังส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะพิจารณาตามลำดับอาวุโสเป็นลำดับแรก

*นางฉันท สว่างอารมณ์*

(นางฉันท สว่างอารมณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
เลขานุการกรม



รายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "นักบริหารระดับกลาง" (นักการคลัง)  
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/สำนัก	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายธีรวิภา สุมาวงศ์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	สกม.	
๒	นายชัยสิทธิ์ บุญยเนตร	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	สนภ.	
๓	นายธนบัตร รักสุจริต	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	สพช.	
๔	นายยุทธภูมิ จารุเศร์นี	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	สศม.	
๕	นางสาวพิมพ์รัตน์ สิริเศรษฐอาภา	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	สกก.	
๖	นางสาวสิริพรรณ อ้าวสัจกุล	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	กพบ.	
๗	นางสุมาพร มานะสันต์	นิติกรชำนาญการ	สกม.	
๘	นางสาวพิมพ์ชรา กุศลวิทิตกุล	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	
๙	นางสาวพนารัตน์ พรายเมฆ	เศรษฐกรชำนาญการ	กพบ.	
๑๐	นายทศพล เตชะธนะวัฒน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	สลข.	
๑๑	นางสาวอุทัยวัฒน์ สุวรรณเศรษฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สลข.	
๑๒	นางสาวสุชีรา ทองประกอบ	เศรษฐกรชำนาญการ	สศร.	ลาศึกษา
๑๓	นายอธิก เล้าสกุล	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	
๑๔	นายอมรศักดิ์ มาลา	เศรษฐกรชำนาญการ	สคป.	
๑๕	นางสาวจิตราภรณ์ อัมระपाल	เศรษฐกรชำนาญการ	สกก.	ลาศึกษาต่อ
๑๖	นายพงศกร แก้วเหล็ก	เศรษฐกรชำนาญการ	สนภ.	
๑๗	นายปรีม คัมมุข	เศรษฐกรชำนาญการ	สคป.	
๑๘	นางสาวกุสุมา คงฤทธิ์	เศรษฐกรชำนาญการ	สกก.	
๑๙	นางสาวลลิตา ละสอน	เศรษฐกรชำนาญการ	สนภ.	
๒๐	นางสาวเสาวรส อนุพงษ์กุลกิจ	เศรษฐกรชำนาญการ	กพบ.	
๒๑	นายรอม อรุณวิสุทธิ	เศรษฐกรชำนาญการ	สศม.	
๒๒	นางสาวศศิวิมล ถาวรพงศ์สถิตย์	นิติกรชำนาญการ	สกม.	
๒๓	นายเพิ่มพร จิระสกุลไทย	เศรษฐกรชำนาญการ	สอล.	
๒๔	นายนवल ภิญโญอนันตพงษ์	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	
๒๕	นายวัชรินทร์ ทดลา	เศรษฐกรชำนาญการ	สกก.	
๒๖	นางสาวกมลนิช สวัสดิ์พานิชย์	นิติกรชำนาญการ	สกม.	
๒๗	นายภัทร จารุวัฒนมงคล	เศรษฐกรชำนาญการ	สศม.	
๒๘	นางสาวอภิญา เจนธัญญารักษ์	เศรษฐกรชำนาญการ	สศม.	
๒๙	นางสาวติณณ์ชยุตา อุทัยสมบูรณ์สุข	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สลข.	
๓๐	นางสาวภารดี นาคสาย	เศรษฐกรชำนาญการ	สศร.	
๓๑	นางสาวสุธีรัตน์ จิระสกุล	เศรษฐกรชำนาญการ	กพบ.	
๓๒	นางสาวมัทยา บุตรงาม	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	



รายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "นักบริหารระดับกลาง" (นักการคลัง)  
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/สำนัก	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๓๓	นางสาวบุปผาชาติ อัครพิทักษ์ศิริ	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	
๓๔	นางสาวจริยัสร์ สำอางค์ศิริ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สลง.	
๓๕	นางสาวนภา วรรวงกูร	เศรษฐกรชำนาญการ	สนภ.	
๓๖	นางสาวณิชกานต์ ไทยเจริญ	เศรษฐกรชำนาญการ	สกก.	
๓๗	นายจักรี พิศาลพฤษ์	เศรษฐกรชำนาญการ	สนค.	
๓๘	นายศรัณย์วุฒิ ตรรกพงศ์	เศรษฐกรชำนาญการ	สกก.	
๓๙	นางสาวณัฐธิดา แก้วประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สลง.	
๔๐	นางสาวกานต์ชนา เขมะจิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สลง.	
๔๑	นายธนกร โสภณวิทย์	เศรษฐกรชำนาญการ	สอล.	
๔๒	นายโชติวัฒน์ อัมรินทร์	เศรษฐกรชำนาญการ	สพข.	
๔๓	นายกวิน เอี่ยมตระกูล	เศรษฐกรชำนาญการ	สศม.	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สศก. เลขรับ 7206  
19 มิ.ย. 2563 เวลา 13:56 น.  
ที่ กก0516/8455  
ด่วนที่สุด  
ลว. 16 มิ.ย. 2563



ส่วนราชการ กรมศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๔๙๓๐

ที่ กก ๐๕๑๖/ ๘๔๕๕ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง กรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓” ชั้นที่ 344 / 63

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง 22, 6, 13

ด้วย กรมศุลกากร มีกำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง กรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓” ระหว่างวันที่ ๑๓ กรกฎาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะเวสทิน แกรนด์ สุขุมวิท และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครนายก และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ ให้แก่ ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน ๖๐ ราย ประกอบด้วย ข้าราชการกรมศุลกากร จำนวน ๔๘ ราย และข้าราชการกรมอื่นในสังกัดกระทรวงการคลัง จำนวน ๑๒ ราย โดยกรมศุลกากรเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมกับมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.) ของผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่างๆ

กรมศุลกากร ขอเรียนว่าการลงทะเบียนให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ ได้จัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานของท่าน จำนวน ๑ ราย จึงขอให้ท่านพิจารณาคัดเลือกข้าราชการผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๑ ราย เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อ และกรอกใบสมัคร (เอกสารแนบ ๒) ส่งไปยังกรมศุลกากร ภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และโปรดแจ้งรายชื่อข้าราชการดังกล่าวให้กรมศุลกากรทราบภายในกำหนดเวลาข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้หากประสงค์จะขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อ นายกิติ สิทธีวรการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้ประสานงานโครงการโทรศัพท์ ๐๘ ๐๑๔๐ ๑๐๔๘ e-Mail : great\_2912@hotmail.com

(นางสันธนี ไพรัตน์นกร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมศุลกากร

สธช.

๑๙ มิ.ย. ๖๓

(นายอรุณพล อรรถวรเดช)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒๒ มิ.ย. ๖๓

(นายชุมพล สุวรรณกิจบริหาร)  
เลขานุการกรม

เรียน รองผู้อำนวยการ (รองอรุณพลช)  
ทศ ๖๑๖  
๑๙ มิ.ย. ๖๓

๑๙ มิ.ย. ๖๓  
๒๒ มิ.ย. ๖๓



**โครงการฝึกอบรม**  
**หลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง” (นบก.) กรมศุลกากร**  
**จัดโดย มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง**

**หลักการและเหตุผล**

การบริหารงานขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้บริหารระดับกลางได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตัน ประเภทอำนวยการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และประเภททั่วไประดับอาวุโส จะเป็น ผู้ที่มีบทบาทในการบริหารงานเป็นอย่างมาก เนื่องจากจะต้องเป็นผู้นำนโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติให้ เกิดผลเป็นรูปธรรม และบริหารงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกำกับดูแล นโยบายและงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น ผู้บริหารระดับกลางจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และรอบรู้เรื่องหลักการบริหารให้ถูกต้อง ทันต่อสถานการณ์ของโลกปัจจุบันที่มีการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ภารกิจและงานในหน้าที่รับผิดชอบสำเร็จลุล่วงตรงตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน

ในองค์กรภาครัฐได้ให้ความสำคัญของการพัฒนาข้าราชการพลเรือนเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากรในองค์กรภาครัฐ โดยได้กำหนดเป็นบทบัญญัติไว้ในมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูน ประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพ มีชีวิตมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.พ. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในองค์กรเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับภารกิจทั้งในปัจจุบันและ อนาคตของหน่วยงานภาครัฐ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นต้องเพิ่มพูน ความรู้และประสบการณ์ด้านบริหารและองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของ องค์กรต่อไป

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และประเภท ทั่วไประดับอาวุโส ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะด้านการบริหารที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนแนวความคิดและประสบการณ์สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
2. กระตุ้นให้มีการปรับตัวสามารถรับรองภารกิจการพัฒนาการปฏิบัติราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต ให้ทันต่อ สภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งทางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคม
3. เพื่อให้ นักบริหารระดับกลางมีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายแห่งรัฐ มีความคิดริเริ่ม มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการวางแผน การค้นคว้าวิจัย การบริหาร สามารถเสนอความคิดเห็นและแก้ปัญหาอันเกิดจากการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อพัฒนาทัศนคติ ค่านิยมและพฤติกรรมการบริหาร โดยมุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และมุ่งผลสัมฤทธิ์ถึง ประชาชน
5. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี ความร่วมมือระหว่างกัน ตลอดจนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

หลักสูตรการฝึกอบรม แบ่งเนื้อหาหลักสูตรออกเป็น 6 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 การละลายพฤติกรรมและการทำงานเป็นทีม (12 ชั่วโมง)

- 1.1 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (3 ชั่วโมง)
- 1.2 เทคนิคการทำงานเป็นทีม (6 ชั่วโมง)
- 1.3 เกมส์การบริหารและการนำเสนอ (3 ชั่วโมง)

หมวดที่ 2 สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและการคลัง (21 ชั่วโมง)

- 2.1 ทิศทางเศรษฐกิจไทยและความท้าทายในอนาคต (3 ชั่วโมง)
- 2.2 ทิศทางการบริหารงานการจัดเก็บภาษีภาครัฐ (3 ชั่วโมง)
- 2.3 ทิศทางนโยบายด้านรายได้ของประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 2.4 ทิศทางนโยบายด้านรายจ่ายและหนี้สินของประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 2.5 ทิศทางนโยบายด้านทรัพย์สินของประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 2.6 ทิศทางการบริหารงบประมาณ (3 ชั่วโมง)
- 2.7 การดำเนินงานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ชั่วโมง)

หมวดที่ 3 ยุทธศาสตร์ภายใต้ประเทศไทย 4.0 (18 ชั่วโมง)

- 3.1 ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ประเทศ 20 ปี (3 ชั่วโมง)
- 3.2 แผนงานพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) (3 ชั่วโมง)
- 3.3 การพัฒนาฐานข้อมูล "Big Data" เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม (3 ชั่วโมง)
- 3.4 FinTech: วาระแห่งชาติกับการพัฒนาประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 3.5 การพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals กับบทบาทขององค์กรระหว่างประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 3.6 ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล (3 ชั่วโมง)

หมวดที่ 4 การบริหารและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (21 ชั่วโมง)

- 4.1 การบริหารยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง (3 ชั่วโมง)
- 4.2 e-Payment ภาครัฐ (3 ชั่วโมง)
- 4.3 การบริหารราชการแบบบูรณาการ (3 ชั่วโมง)
- 4.4 การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (3 ชั่วโมง)
- 4.5 กฎหมายปกครองกับการบริหารงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)
- 4.6 การศึกษาวิเคราะห์และกระบวนการแก้ปัญหาในการประชุมเชิงปฏิบัติการ (6 ชั่วโมง)

หมวดที่ 5 การพัฒนาตนเองและการบริหารทรัพยากรบุคคล (18 ชั่วโมง)

- 5.1 การคิดอย่างเป็นระบบ (3 ชั่วโมง)
- 5.2 การคิดนอกกรอบเพื่อสร้างนวัตกรรมสำหรับนักบริหาร (3 ชั่วโมง)
- 5.3 ภาวะผู้นำ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ (3 ชั่วโมง)
- 5.4 ทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ (Presentation Skills) (3 ชั่วโมง)
- 5.5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์นักบริหาร (3 ชั่วโมง)
- 5.6 ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking Skills) (3 ชั่วโมง)

หมวดที่ 6 การประชุมเชิงปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน (30 ชั่วโมง)

- 6.1 ศึกษาดูงานองค์กรที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในประเทศ (3 ชั่วโมง)
- 6.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการศึกษาดูงานด้านการบริหารในประเทศ ณ ต่างจังหวัด (27 ชั่วโมง)



### วิธีการฝึกอบรม

เน้นการเรียนรู้จากการประยุกต์ด้านวิชาการไปฝึกปฏิบัติ แลกเปลี่ยนความคิดและประสบการณ์การทำงานร่วมกัน โดยวิธีการบรรยายสัมมนา ฝึกปฏิบัติกรณีศึกษา และศึกษาดูงาน โดยมีรายละเอียดสถานที่ดังต่อไปนี้

กิจกรรมหมวดที่ 1	ณ จังหวัดนครนายก
กิจกรรมหมวดที่ 6 ข้อ 6.2	ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

### วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

### ผู้เข้ารับการอบรม

รุ่นละ 60 ท่าน โดยเป็นข้าราชการหรือผู้บริหาร ที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ ประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือเทียบเท่า
2. ผู้บริหารจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนอื่น ๆ ระดับผู้จัดการหรือเทียบเท่า
3. ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน และไม่อยู่ในระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นใด

### ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ 13 กรกฎาคม – 11 สิงหาคม 2563

### สถานที่จัดอบรม

ภาคการบรรยาย : ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมเดอะ เวสทิน แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ  
กิจกรรมหมวดที่ 1 : โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก  
กิจกรรมหมวดที่ 6 : โรงแรมรววนา หัวหิน โฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

### การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินรายวิชาเพื่อประเมินหัวข้อวิชาและวิทยากรหลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อวิชา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการสังเกตการณ์ระหว่างฝึกอบรมเพื่อประเมินการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

### ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าว ครอบคลุมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่างๆ ที่ทางมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง จะจัดบริการให้แก่ผู้เข้าอบรมดังต่อไปนี้

1. ค่าโรงแรมที่ใช้ในการฝึกอบรม (ไม่รวมค่าที่พักระหว่างฝึกอบรมที่กรุงเทพมหานคร ค่าพาหนะและค่าเครื่องแต่งกายของผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นส่วนตัว)
2. ค่าวิทยากรฝึกอบรมตลอดหลักสูตร ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน
3. ค่าเอกสารประกอบการอบรม

4. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทุกประเภทตลอดการฝึกอบรม
5. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน
6. ค่าใช้จ่ายในการอบรม ณ ต่างจังหวัด ได้แก่ ค่าเดินทาง ค่าที่พัก (ห้องพักรู) ค่าอาหาร เครื่องดื่มและอาหารว่าง (ไม่รวมค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นส่วนตัว เช่น ค่าซักรีด ค่าอินเตอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์) เป็นต้น
7. เสื้อแจ็คเก็ตหรือสูทเทียม ท่านละ 1 ตัว
8. เสื้อยืดโพลี ท่านละ 1 ตัว
9. กระเป๋าเอกสาร ท่านละ 1 ใบ
10. เข็มวิทยฐานะ ท่านละ 1 ชิ้น
11. ประกาศนียบัตร

#### ระยะเวลาการรับสมัคร

สำรองที่นั่งพร้อมประสานเรื่องชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันศุกร์ที่ 3 กรกฎาคม 2563

#### การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมที่จะได้รับประกาศนียบัตรจากมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลังจะต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. เข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการอบรมตลอดหลักสูตร
2. ผ่านการทดสอบหลังเสร็จสิ้นการอบรมโดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
3. เข้าร่วมกิจกรรมละลายพฤติกรรมและการทำงานเป็นทีมครบตามระยะเวลาที่กำหนด
4. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาดูงาน ภายใต้งิจกรรมหมวดที่ 6 ข้อ 6.2 และจัดทำรายงานผลการศึกษาของกลุ่มครบตามระยะเวลาที่กำหนด

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำหลักการบริหาร ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เกิดความสามัคคี มีความร่วมมือเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานภายในกระทรวงการคลังให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน่วยงานต้นสังกัด จะพิจารณาผู้ผ่านการฝึกอบรมให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นต่อไป

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

- นางไพรินทร์ ศรีสุภวินิจ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง
- นางสาวพัชวิภา พรหมเชษฐ์ ผู้จัดการส่วนวิชาการ ฝ่ายอบรม สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง
- นายภัทร สรียาภรณ์ ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ ฝ่ายอบรม สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง



ตารางการเรียนรู้การสอน

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง” (นบก.) กรมศุลกากร  
ระหว่างวันที่ 13 กรกฎาคม - 11 สิงหาคม 2563

ลำดับที่ 1

การฝึกอบรม ณ โรงแรมเดอะ เวสทิน แบรนต์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ และ โรงแรมรอยัลริสอร์ท กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา

วัน	08.30-9.00 น.	09.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.	18.00-22.00 น.
วันจันทร์ที่ 13 ก.ค. 2563 (1)	พิธีเปิดการอบรมและปาฐกถาพิเศษ (09.00-09.30 น.)	ทิศทางเศรษฐกิจไทยและความท้าทายในอนาคต ดร.พิสิทธิ์ พัวพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ประเทศ 20 ปี ดร.วันอัคร สุวรรณภักดี รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาสำนักนโยบายและแผนงาน สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	
วันอังคารที่ 14 ก.ค. 2563 (2)	แลกเปลี่ยนประสบการณ์	เทคนิคการทำงานเป็นทีม (นายอนุวัตร ธรรมบริพัตรา และทีมงาน) ณ จังหวัดนครนายก	รับประทานอาหารกลางวัน	เทคนิคการทำงานเป็นทีม (นายอนุวัตร ธรรมบริพัตรา และทีมงาน) ณ จังหวัดนครนายก	สาระสังเขป
วันพุธที่ 15 ก.ค. 2563 (3)		เกมส์การบริหารและการนำเสนอ (นายอนุวัตร ธรรมบริพัตรา และทีมงาน) ณ จังหวัดนครนายก		เกมส์การบริหารและการนำเสนอ (นายอนุวัตร ธรรมบริพัตรา และทีมงาน) ณ จังหวัดนครนายก	
วันพฤหัสบดีที่ 16 ก.ค. 2563 (4)		การบริหารยุทธศาสตร์ระดับกระทรวงการคลัง นายสิทธิรัตน์ ศรีคงมาศ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อ การปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล เลขาธิการ ก.พ. (หรือผู้แทน)	
วันศุกร์ที่ 17 ก.ค. 2563 (5)		ทิศทางการบริหารงบประมาณ นางสาวชญะพร หิมา ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง		ทิศทางการบริหารงานการจัดเก็บภาษีภาครัฐ นายพรชัย สุริยะเวช	

หมายเหตุ: บุคลากร สวค. ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงตารางตามความเหมาะสม



สัปดาห์ที่ 2

การฝึกอบรม ณ โรงแรมเดอะ เวสทิน แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ

วัน	08.30-9.00 น.	09.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.	18.00-22.00 น.
วันจันทร์ที่ 20 ก.ค. 2563 (6)	08.30-9.00 น. วิชาการ/แลกเปลี่ยนประสบการณ์	ทิศทางนโยบายด้านรายได้ของประเทศไทย นางสาวสุภัท ไชยวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	12.00-13.00 น. บุณยเกียรติคุณและบุณยคุณ	ทิศทางนโยบายด้านรายจ่าย และ หนี้สินของประเทศไทย นางสาวสุภัท ไชยวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	18.00-22.00 น.
วันอังคารที่ 21 ก.ค. 2563 (7)		ทิศทางนโยบายด้านทรัพย์สินของประเทศไทย นางไพโรจน์ทร์ ศรีศุภวิจิตร ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง		การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน นางสาวอุไรวรรณ รุขวัฒน์กุล นักบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายใน กรมบัญชีกลาง	
วันพุธที่ 22 ก.ค. 2563 (8)	วิชาการ/แลกเปลี่ยนประสบการณ์	แผนงานพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ดร.รพีสุภา หวังเจริญรุ่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง	12.00-13.00 น. บุณยเกียรติคุณและบุณยคุณ	การพัฒนาฐานข้อมูล "Big Data" เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม นายพงษ์ศักดิ์ โขชกรณณ์ ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาค สำนักงานนโยบายเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานงานเศรษฐกิจการคลัง	18.00-22.00 น.
วันพฤหัสบดีที่ 23 ก.ค. 2563 (9)		FinTech: วาระแห่งชาติกับการพัฒนาประเทศไทย นางวิจิตรเลขา มารมย์ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย		การพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals กับบทบาทขององค์กรระหว่างประเทศไทย นางสาวรัชฎา อนันตวรติสภ์ ผู้เชี่ยวชาญอาวุโสภาคสถาบันการเงิน ธนาคารโลก	
วันศุกร์ที่ 24 ก.ค. 2563 (10)	วิชาการ/แลกเปลี่ยนประสบการณ์	การศึกษาศีวิเคราะห์และกระบวนการแก้ไขปัญหาในการประชุมเชิงปฏิบัติการ รศ.ดร.สุพร เสียนสลาย และคณะ อาจารย์ประจำสาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์ ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	12.00-13.00 น. บุณยเกียรติคุณและบุณยคุณ	การศึกษาศีวิเคราะห์และกระบวนการแก้ไขปัญหาในการประชุมเชิงปฏิบัติการ รศ.ดร.สุพร เสียนสลาย และคณะ อาจารย์ประจำสาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์ ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	18.00-22.00 น.

หมายเหตุ: มุคนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงตารางตามเหมาะสม

สถาปัตยกรรม

การฝึกอบรม ณ โรงแรมเดอะ เวสทิน แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ

วัน	08.30-9.00 น.	09.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.	18.00-22.00 น.
วันจันทร์ที่ 27 ก.ค. 2563 (11)	การคิดอย่างเป็นระบบ ผศ. ดร.ระพีพร ศรีจันทา คณบดีวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา		การคิดนอกกรอบเพื่อสร้างนวัตกรรมสำหรับบริหาร ผศ. ดร.ระพีพร ศรีจันทา คณบดีวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์ ม.ทว.วิทยาลัยบูรพา		
วันอังคารที่ 28 ก.ค. 2563	วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. 10		วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. 10		
วันพุธที่ 29 ก.ค. 2563 (12)	การบริหารการแบบบูรณาการ ดร.เฉลิม ศรีผดุง อธิการบดีสาขาวิชาการ ก.พ. e-Payment ภาครัฐ นางสาวทิลาพร ผดุง		ศึกษาจุดงอกที่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม		
วันพฤหัสบดีที่ 30 ก.ค. 2563 (13)	ผู้ชำนาญการกองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง		กฎหมายปกครองกับการบริหารงานภาครัฐ นายสมชัย วัฒนการุณ		
วันศุกร์ที่ 31 ก.ค. 2563 (14)	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงพื้นที่ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา		ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking Skills) ศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์ นักวิชาการอาวุโส มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด		

หมายเหตุ: มุณินิ สาข. ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงตารางตามความเหมาะสม



สัปดาห์ที่ 4

การฝึกอบรม ณ โรงแรมรามา หัวหิน โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น

วัน	08.30-9.00 น.		12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.	18.00-22.00 น.
วันจันทร์ที่ 3 ส.ค. 2563 (15)		ออกเดินทางสู่ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์		ศึกษาดูงาน และเข้าสู่โรงแรมที่พัก	
วันอังคารที่ 4 ส.ค. 2563 (16)		เก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามและศึกษาดูงานในพื้นที่		เก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามและศึกษาดูงานในพื้นที่	สาระสิ่งพิมพ์
วันพุธที่ 5 ส.ค. 2563 (17)		การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ และประเมินโครงการ รศ.ดร.สุพร เสียนสลาย รศ.ดร.ศุสิต เวชกิจ ผศ. ดร.นราธิป ศรีราม และ นายอนุวัตร ธรรมบริพัตร		การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ และประเมินโครงการ รศ.ดร.สุพร เสียนสลาย รศ.ดร.ศุสิต เวชกิจ ผศ. ดร.นราธิป ศรีราม และ นายอนุวัตร ธรรมบริพัตร	
วันพฤหัสบดีที่ 6 ส.ค. 2563 (18)		การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ และประเมินโครงการ รศ.ดร.สุพร เสียนสลาย รศ.ดร.ศุสิต เวชกิจ ผศ. ดร.นราธิป ศรีราม และ นายอนุวัตร ธรรมบริพัตร		เตรียมนำเสนอ	
วันศุกร์ที่ 7 ส.ค. 2563 (19)		นำเสนอ สรุปปิด		เดินทางกลับกรุงเทพฯ	

หมายเหตุ: บุคลากร ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงตารางตามเหมาะสม

ลำดับที่ 5

การฝึกอบรม ณ โรงแรมเดอะ เวสทิน แกรนด์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ

วัน	08.30-9.00 น.	09.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.	18.00-22.00 น.
วันจันทร์ที่ 10 ส.ค. 2563 (20)	<p>ทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ (Presentation Skills)</p> <p>ดร.สันติพร ภูริภักดี บริษัท จินเนียส เทรนนิ่ง จำกัด</p>		รับประทานอาหารกลางวัน	<p>ภาวะผู้นำ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ</p> <p>ดร.อชิปโตย โพนแดง ที่ปรึกษา บกค.เมทโรทรนัสนิยม</p>	
วันอังคารที่ 11 ส.ค. 2563 (21)	<p>การเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้บริหาร</p> <p>ดร.อชิปโตย โพนแดง ที่ปรึกษา บกค.เมทโรทรนัสนิยม</p>		<p>พิธีมอบประกาศนียบัตร</p> <p>(10.30 - 12.00 น.)</p>		
<p>หมายเหตุ: มูลนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงตารางตามความเหมาะสม</p>					



**ใบสมัครหลักสูตร “นักบริหารระดับกลาง” (นบก.) รุ่นที่ 2/2562**  
**มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง**  
**(Fiscal Policy Research Institute Foundation)**



สำหรับเจ้าหน้าที่ (For Staff Only)	<input type="text"/>
---------------------------------------	----------------------

**1. ข้อมูลของผู้สมัคร (โปรดกรอกข้อมูลการสมัครให้ครบเพื่อฐานข้อมูลสมาชิก และการติดต่อ )**

คำนำหน้านาม (Title) ชื่อ - นามสกุล <span style="float:right">ชื่อเล่น</span>		รูปถ่าย 2 นิ้ว Paste Your Recent Self Attested Photograph here
First Name:	เพศ (Gender) <span style="float:right">..... ชาย</span>	
Last Name:	<span style="float:right">..... หญิง</span>	
หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (Id Citizen No.)		
สถานที่ออกบัตร (Issued By)	วันหมดอายุ (Expiration Date)	
หมายเลขหนังสือเดินทาง ( ) หนังสือเดินทางราชการ (Passport No.)	วันหมดอายุ (Expiration Date) <span style="float:right">เลขที่บัตรสะสมไมล์ (ROP)</span>	
หมายเลขหนังสือเดินทาง ( ) หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา (Passport No.)	วันหมดอายุ (Expiration Date)	
อายุ (Age)	วัน/เดือน/ปีเกิด (dd/mm/yy)	
สัญชาติ (Nationality)	ศาสนา (Religion)	
อาชีพ/ตำแหน่ง (Career)/(Position)		
องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด (Organization/Institute/Ministry)		กรม (Department) ..... บริษัท (Company)..... อื่น ๆ โปรดระบุ (Others - Please Specify).....
ที่อยู่ทำงานปัจจุบัน (Office Address)	ที่อยู่บ้านปัจจุบัน (Home Address)	
หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office Telephone No.)	เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน (Home Telephone No.)	
โทรสารที่ทำงาน (Office Fax No.)	โทรสารที่บ้าน (Home Fax No.)	
เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone No.)	อีเมล (Email Address)	

2. ประวัติการทำงาน (Working Experience)

โปรดระบุให้ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก

ระดับ Level	ตำแหน่งในสายงาน Management Field	ตำแหน่งทางการบริหาร Position	กรม/กระทรวง/บริษัท Department/Ministry/Company	วันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง Date of Being Appointed

3. ประวัติการศึกษา (Education Information)

ระดับปริญญา Degree	วุฒิ/สาขาที่ได้รับ Field of Study	สถาบันการศึกษา Institution	ปีที่สำเร็จการศึกษา Year of Graduation

4. การฝึกอบรม/ ศึกษาด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรหน่วยงานที่จัด)

Training or seminar you have attended (please indicate the name of those organizations)

หลักสูตรที่จัดโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

( ) หลักสูตรนักการคลังมืออาชีพ (นคอ.) รุ่นที่.....

( ) หลักสูตรพัฒนานักบริหาร (EDP) รุ่นที่.....

หลักสูตรจากสถาบันอื่น

( ) หลักสูตร วปอ./ ปอ. (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร)

( ) หลักสูตรอื่นๆ (โปรดระบุ).....

( ) หลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่.....

( ) หลักสูตรอื่นๆ (โปรดระบุ).....

( ) หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (กระทรวงมหาดไทย)

5. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร

5.1 โปรดระบุองค์กรและสังคมที่ท่านเป็นสมาชิก

( ) เป็น สมาชิก องค์กร .....

( ) ไม่เป็น

5.2 ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ .....ดีมาก

.....ดี

.....พอใช้

.....น้อย

ภาษาอื่นๆ (โปรดระบุ)/ ระดับความสามารถ.....

5.3 ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์

.....ดีมาก

.....ดี

.....พอใช้

.....น้อย

.....Internet/E-mail

.....Microsoft Office

.....โปรแกรมอื่นๆ (โปรดระบุ).....

6. ข้อมูลอื่นๆ

6.1 ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โปรดระบุ.....

6.2 ท่านมีประวัติแพ้อาหารหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โปรดระบุ.....

6.3 ท่านรับประทานเนื้อวัวหรือไม่ ( ) ไม่ทาน ( ) ทาน

6.4 ท่านรับประทานเนื้อหมูหรือไม่ ( ) ไม่ทาน ( ) ทาน

6.5 ท่านต้องการให้ผู้จัดฯ จัดเตรียมอาหารพิเศษให้ท่านหรือไม่ ( ) ไม่ต้องการ ( ) ต้องการ โปรดระบุ.....

6.6 ท่านมีประวัติแพ้ยาหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โปรดระบุ.....

กิจกรรมนันทนาการที่ท่านสนใจคือ.....