



ห้องสมุดกรมบัญชีกลาง

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

ที่ กค 0409.5/จ 49



12 กรกฎาคม 2549

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศ

เรียน ส่วนราชการที่มีหน่วยงานประจำในต่างประเทศ

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 128 ตอนพิเศษ 59 ง วันที่ 10 พฤษภาคม 2549 ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือ วันที่ 9 มิถุนายน 2549 โดยในข้อ 6 ได้กำหนดให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศเป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด (รายละเอียดสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศ ดังนี้

1. การให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ส่วนราชการจัดหาให้ข้าราชการหรือลูกจ้างถือครอง

1.1 กรณีส่วนราชการมีความจำเป็นต้องจัดหาวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างถือครอง ให้หัวหน้าส่วนราชการในต่างประเทศใช้ดุลยพินิจจัดหาได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

1.2 การเบิกค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ทางราชการจัดหาให้ข้าราชการหรือลูกจ้างถือครองตามข้อ 1.1 เช่น ค่าใช้บริการและค่าเช่าหมายเลข ค่าบำรุงค่าภาษี เป็นต้น ให้หัวหน้าส่วนราชการในต่างประเทศเบิกจ่ายได้ดังนี้

(1) กรณีเรียกเก็บแบบรายครั้ง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินคนละเดือนละ 3,500 บาท

(2) กรณีเรียกเก็บแบบเหมาจ่าย ให้เบิกจ่ายในอัตราต่ำสุดตามที่หน่วยงานผู้ให้บริการเรียกเก็บ ทั้งนี้ ไม่เกินคนละเดือนละ 3,500 บาท

(3) กรณีที่ประเทศใดมีการจัดประชุมระหว่างประเทศหรือการเยือนของบุคคลสำคัญและมีความจำเป็นต้องใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมหรือการเยือนดังกล่าว ซึ่งเกินกว่าอัตราที่กำหนดใน (1) หรือ (2) ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการในต่างประเทศให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงเฉพาะเดือนที่มีการเตรียมการหรือการปฏิบัติงานดังกล่าว

1.3 การเบิกจ่ายเงิน ให้ส่วนราชการนำใบแจ้งหนี้ที่หน่วยงานผู้ให้บริการเรียกเก็บมาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย กรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดซึ่งมิใช่กรณีตามข้อ 1.2 (3) ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างผู้ถือครองเป็นผู้รับผิดชอบ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการเก็บเงินส่วนที่เกินวงเงินที่กำหนดจากข้าราชการหรือลูกจ้างผู้ถือครอง เพื่อสมทบจ่ายตามใบแจ้งหนี้ หากไม่สามารถเรียกเก็บได้ทัน ให้ส่วนราชการในต่างประเทศเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณไปก่อนและให้เรียกเก็บเงินส่วนที่เกินวงเงินจากข้าราชการหรือลูกจ้างผู้ถือครองโดยเร็ว เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

2. การใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการหรือลูกจ้างเพื่อการปฏิบัติงาน

2.1 กรณีการจัดประชุมระหว่างประเทศหรือการเยือนของบุคคลสำคัญ ซึ่งส่วนราชการไม่อาจจัดหาวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างใช้ได้ ขณะอยู่นอกสำนักงานและมีความจำเป็นต้องใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการหรือลูกจ้างติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการในต่างประเทศที่จะพิจารณาให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการหรือลูกจ้าง

2.2 การเบิกค่าใช้จ่ายในการใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการหรือลูกจ้าง ให้หัวหน้าส่วนราชการในต่างประเทศเบิกจ่ายเงินเฉพาะค่าใช้จ่ายบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังกล่าวเฉพาะเดือนที่มีการเตรียมการหรือการปฏิบัติงาน ตามที่ได้จ่ายเพื่อการนั้นไปจริง

2.3 การเบิกจ่ายเงิน

(1) กรณีใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจดทะเบียน ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแสดงหลักฐานการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยให้รับรองจำนวนเงินที่จะสามารถเบิกจ่ายได้จากหลักฐานการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่าย เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน

(2) กรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักฐานการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายบริการตาม (1) ได้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวทำใบรับรองการจ่ายเงิน โดยให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานหรือบุคคลและเรื่องที่ติดต่อ พร้อมทั้งจำนวนเงิน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน

(3) กรณีใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเติมเงิน ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวทำใบรับรองการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานหรือบุคคลและเรื่องที่ติดต่อ พร้อมทั้งจำนวนเงิน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินและให้เบิกได้ภายหลังจากที่มีการให้บริการแล้ว

3. เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการปฏิบัติตามหนังสือฉบับนี้ ให้ส่วนราชการประมวลรายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการใช้จ่ายในแต่ละปีงบประมาณตามหลักการดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในเรื่องดังกล่าว จัดส่งให้กรมบัญชีกลางทราบภายในเดือนมีนาคมของปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ค.จ.จ.

(นายศานิต รุ่งน้อย)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการคลังและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. 0-2271-2424

www.cgd.go.th