



ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงระบบและวิธีการจัดการงบประมาณ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ มาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๕

(๒) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓

(๓) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖

(๔) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๔

(๕) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณสำหรับหน่วยงานตามโครงการปรับปรุงระบบการจัดการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๓

(๖) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณสำหรับหน่วยงานตามโครงการปรับปรุงระบบการจัดการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

บรรดาข้อบังคับ หรือระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

"รัฐวิสาหกิจ" หมายความว่า รัฐวิสาหกิจที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

"การจัดสรรงบประมาณ" หมายความว่า การแบ่งสรรงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เพื่อให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจใช้จ่าย หรือให้ก่อหนี้ผูกพัน ทั้งนี้ อาจดำเนินการโดยใช้การอนุมัติเงินประจำงวด หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

"เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล" หมายความว่า ผลลัพธ์ที่รัฐบาลต้องการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชนซึ่งจะเกิดได้จากผลสัมฤทธิ์ของการให้บริการของกระทรวงและผลผลิตของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน

"เป้าหมายการให้บริการของกระทรวง" หมายความว่า ผลลัพธ์ที่กระทรวงต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการในระดับกระทรวง ตามที่กำหนดไว้ตามเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือการให้บริการที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และผลลัพธ์จะเกิดได้จากผลสัมฤทธิ์ของผลผลิตของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน

"ผลลัพธ์" หมายความว่า ผลที่เกิดจากผลสัมฤทธิ์การให้บริการของกระทรวงและผลผลิตของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

"แผนงาน" หมายความว่า แผนงานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือแผนงานที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

"ผลผลิต" หมายความว่า ผลผลิตการให้บริการ ที่ดำเนินงานโดยส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของและหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น โดยมีตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา รวมทั้งค่าใช้จ่าย ตามที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

"งบรายจ่าย" หมายความว่า กลุ่มวัตถุประสงค์ของรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายตามแผนงาน งานหรือโครงการ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น

"แผนการปฏิบัติงาน" หมายความว่า "แผนการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในรอบปีงบประมาณ ที่แสดงรายละเอียดผลผลิตและหรือกิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาลที่กำหนดในรอบปีงบประมาณ

"แผนการใช้จ่ายงบประมาณ" หมายความว่า แผนแสดงรายละเอียดการใช้รายจ่ายงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ เพื่อดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน

"สำนักเบิกส่วนกลาง" หมายความว่า กรมบัญชีกลาง

"สำนักเบิกส่วนภูมิภาค" หมายความว่า สำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ และสำนักงานคลังอำเภอด้วย

"การโอนการจัดสรรงบประมาณ" หมายความว่า การโอนเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณของงานหรือโครงการใดไปงานหรือโครงการอื่นภายในงบรายจ่ายเดียวกัน หรือการโอนเงินต่างงบรายจ่ายในงานหรือโครงการเดียวกัน ภายใต้แผนงานเดียวกัน

"การเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ" หมายความว่า การเปลี่ยนแปลงรายการและหรือจำนวนเงินของรายการที่กำหนดไว้ภายใต้งบรายจ่ายของแผนงาน งานหรือโครงการเดียวกัน

"รายการก่อกั้นผูกพันข้ามปีงบประมาณ" หมายความว่า รายการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดให้ต้องจ่ายเงินงบประมาณเกินหนึ่งปีงบประมาณขึ้นไปในขณะที่ได้ก่อกั้นผูกพัน

"เงินทรงรอราชการ" หมายความว่า เงินทรงรอราชการตามระเบียบว่าด้วยเงินทรงรอราชการเพื่อรองจ่ายตามโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ

ข้อ ๕ การใช้รายจ่ายงบประมาณตามระเบียบนี้ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจะต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจและสังคม ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณได้ และสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

ข้อ ๖ รายจ่ายตามงบประมาณรายการใดจะกำหนดให้เบิกจ่ายในประเภทงบรายจ่ายใด ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ ๗ ในแต่ละปีงบประมาณ ให้มีการจัดสรรงบประมาณโดยเงินประจำงวดสองงวด แต่ละงวดมีระยะเวลาหกเดือน

เงินประจำงวดที่ได้รับการจัดสรรในงวดแรก ถ้าเบิกจ่ายไม่หมดภายในระยะเวลาของงวดนั้น ให้นำเงินที่เหลือไปสมทบในงวดต่อไป

ข้อ ๘ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งการรายงานผลและการจัดสรรงบประมาณ ให้กระทำตามแบบรายงานที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ ๙ สำนักงบประมาณอาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณตามระเบียบนี้ หรือนอกเหนือจากระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น รวมทั้งการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแบบบูรณาการของคณะผู้แทนไทยในต่างประเทศ กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อการพัฒนา กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานของรัฐลักษณะพิเศษ

เพื่อประโยชน์ในการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงบประมาณอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจไม่ต้องยื่นคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในลักษณะรายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และหรือรายการอื่นใดตามสมควรก็ได้

ข้อ ๑๐ การปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน

ลักษณะ ๑

การบริหารงบประมาณรายจ่าย

ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ

หมวด ๑

การจัดทำแผน

ข้อ ๑๑ การขอรับการจัดสรรงบประมาณ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดส่งให้สำนักงบประมาณในการขอรับการจัดสรรงบประมาณครั้งแรกของปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด

สำหรับการขอรับการจัดสรรงบประมาณในครั้งต่อไป ไม่ต้องส่งแผนตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนดังกล่าว

ข้อ ๑๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจพิจารณาดำเนินการเพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ โดยสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของกระทรวง และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และตามวงเงินที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ การจัดทำแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจัดทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ ๑๔ แผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ให้จัดทำในแต่ละงานหรือโครงการของแต่ละแผนงาน โดยให้ระบุผลผลิต ผลลัพธ์และหรือกิจกรรม และวงเงินจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย หรือระบุ รายละเอียดอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ ๑๕ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้ง รายงานผลการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจจัดทำหรือวางระบบข้อมูลเพื่อรองรับระบบการรายงานผลและการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามผลผลิตและหรือกิจกรรมหลัก พร้อมกับกำหนดค่าหรือเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัด ผลสำเร็จตามที่ได้กำหนดไว้ หรือที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ เพื่อใช้ในการรายงานผลและการ ติดตามประเมินผลตามข้อ ๓๘

หมวด ๒

การจัดสรรงบประมาณและการใช้จ่าย

ข้อ ๑๖ แผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจใช้เป็นหลักในการใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณ

ในกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขปรับปรุงแผนตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

ข้อ ๑๗ เมื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจได้ส่งแผนตามข้อ ๑๑ แล้ว สำนักงบประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ให้สอดคล้องกับ แผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ภายในวงเงินที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

การจัดสรรงบประมาณโดยใช้การอนุมัติเงินประจำงวด สำนักงานประมาณจะระบุ
งบประมาณรายจ่ายในแต่ละแผนงาน งานหรือโครงการ และประเภทงบรายจ่ายไว้ที่สำนักเบิก
ส่วนกลาง เว้นแต่งบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค
จะระบุสำนักเบิกไว้ที่สำนักเบิกส่วนภูมิภาคแต่ละแห่ง ตามที่ตั้งของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น

ข้อ ๑๘ กรณีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใด ไม่จัดส่งแผนการปฏิบัติงาน แผนการ
ใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ
สำนักงานประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๑๙ การขอจัดสรรงบประมาณที่มีใช้รายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ
สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้แสดงรายการ
ครุภัณฑ์ จำนวน ประเภท ชนิดและคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป สำหรับรายการสิ่งก่อสร้าง
ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้แสดงรายการสิ่งก่อสร้าง จำนวน ประเภท
แบบรูปหรือรายการก่อสร้างโดยสังเขป และสำหรับรายการที่ดิน ให้แสดงรายละเอียดจำนวน
เนื้อที่ แผนผังที่ตั้งโดยสังเขปของที่ดิน เพื่อให้สำนักงานประมาณพิจารณาความสอดคล้องกับผลผลิต
ตามที่ได้กำหนดไว้

สำหรับการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ การออกแบบรูปและ
รายการก่อสร้างโดยละเอียด และการกำหนดจำนวนเนื้อที่ของที่ดิน สถานที่ตั้งและราคา ตลอดจน
การดำเนินการจัดหา ให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้ารัฐวิสาหกิจควบคุมดูแล เพื่อให้การจัดหา
ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและที่ดิน เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งมีความคุ้มค่าและ
ประหยัด

ในการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจพิจารณา
ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน
ให้เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการ

ข้อ ๒๐ การจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจมี
ความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ การจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานประมาณอนุมัติ
ให้แล้ว โดยไม่เพิ่มวงเงิน ให้กระทำได้โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ

ข้อ ๒๑ การขอจัดสรรงบประมาณและการใช้รายจ่ายสำหรับรายการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการก่อกำหนดผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

ข้อ ๒๒ การขอจัดสรรงบประมาณของแผนงาน ที่มีโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ รวมอยู่ด้วย และมีกรณีต้องใช้เงินกู้จากต่างประเทศสมทบกับเงินบาท ให้ขอใช้เงินทอรองราชการ พร้อมกับการขอจัดสรรงบประมาณของแผนงานนั้นด้วย โดยให้ระบุจำนวนเงินของแต่ละงบรายจ่ายที่ขอใช้จากเงินทอรองราชการ และระบุสำนักเบิกไว้ที่สำนักเบิกส่วนกลาง

ข้อ ๒๓ เมื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงบประมาณแล้ว ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจเร่งดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณของ แผนงาน งานหรือโครงการ และงบรายจ่ายใดๆ ยกเว้นงบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้าง ประจำไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้นๆ ตามแผนที่กำหนดไว้โดยเร็ว

การโอนจัดสรรงบประมาณไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคใดตามวรรคหนึ่ง จะต้อง พิจารณาโอนจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณที่ ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และเมื่อได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณแล้ว ขอให้ รายงานสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็วแต่ อย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ออนจัดสรรงบประมาณ

ข้อ ๒๔ การใช้รายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในแต่ละงบรายจ่ายของแต่ละ งานหรือโครงการภายใต้แผนงานเดียวกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) งบบุคลากร ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ที่สำนักงบประมาณกำหนด ว่าเป็นรายจ่ายงบรายจ่ายนี้ และให้ถัวจ่ายกันได้ ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนอัตราตั้งใหม่ และ ค่าจ้างประจำอัตราตั้งใหม่ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่สำนักงบประมาณกำหนดในใบยืนยันยอดเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำอัตราตั้งใหม่ประจำปีงบประมาณที่ส่งให้กรมบัญชีกลาง หรือตามที่จะได้รับความ ตกลงจากสำนักงบประมาณ แล้วแต่กรณี

สำหรับรายจ่ายประเภทค่าจ้างชั่วคราว ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการและ จำนวนเงินที่สำนักงบประมาณกำหนดในใบยืนยันยอดค่าจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณที่ส่งให้ กรมบัญชีกลาง หรือตามที่จะได้รับความตกลงจากสำนักงบประมาณ แล้วแต่กรณี

(๒) งบดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดว่าเป็นรายจ่ายในประเภทงบรายจ่ายนี้ และให้ถัวจ่ายกันได้ภายในงบรายจ่ายนี้ เว้นแต่รายจ่ายประเภทค่าสาธารณูปโภคให้นำไปใช้จ่ายในประเภทอื่นภายในงบรายจ่ายนี้ได้หากไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

(๓) งบลงทุน ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดว่าเป็นรายจ่ายในงบรายจ่ายนี้ ดังนี้

ก. รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เบิกจ่ายตามรายการและภายในวงเงินที่ระบุไว้ในแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปี หรือแผนที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วและให้ถัวจ่ายกันได้ภายในวงเงินรวมและจำนวนรายการที่กำหนดไว้ในแผนหลัก ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแผนด้วย

ข. รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้เบิกจ่ายตามรายการและภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือตามที่จะมีการเปลี่ยนแปลงรายการตามระเบียบนี้ แล้วแต่กรณี

ค. รายการที่ดินให้เบิกจ่ายตามรายการ และภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือตามที่จะมีการเปลี่ยนแปลงรายการตามระเบียบนี้

(๔) งบเงินอุดหนุน ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดว่าเป็นรายจ่ายในงบรายจ่ายนี้ ดังนี้

ก. ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ให้เบิกจ่ายตามรายการและจำนวนเงินที่กำหนดในเอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ

ข. ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้เบิกจ่ายตามรายการ จำนวนเงิน และรายละเอียดอื่นใดที่กำหนดในเอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ให้นำความใน (๑) (๒) และ (๓) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๕) งบรายจ่ายอื่น ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดว่าเป็นรายจ่ายในงบรายจ่ายนี้ และให้เบิกจ่ายตามรายการและจำนวนเงินที่กำหนดในเอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ให้นำความใน (๑) (๒) และ (๓) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๓ การปรับเปลี่ยนงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณตามหมวดนี้ จะต้องไม่ทำให้เป้าหมายผลผลิต และหรือผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละงานหรือโครงการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ลดลง

ข้อ ๒๖ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ มีอำนาจโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้แผนงานเดียวกัน ดังนี้

(๑) โอนในระหว่างบุคคลากรและงบดำเนินงาน

(๒) โอนจากงบบุคคลากรหรืองบดำเนินงาน ไปตั้งจ่ายในงบลงทุน เพื่อสมทบเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างตามแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว หรือเพื่อสมทบวงเงินค่าจัดหาครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างตามข้อ ๒๘

(๓) โอนจากงบเงินอุดหนุนหรืองบรายจ่ายอื่น ไปตั้งจ่ายงบบุคคลากรหรืองบดำเนินงาน

(๔) โอนจากงบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น ไปตั้งจ่ายในงบลงทุนตามหลักเกณฑ์ใน (๒) โดยอนุโลม

การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไปเพิ่มในงบบุคคลากร ตาม (๑) และ (๓) ต้องไม่เป็นการกำหนดอัตราตั้งใหม่ และการโอนตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้กระทำได้เมื่อมีเงินเหลือจ่ายแล้ว

ข้อ ๒๗ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจมีอำนาจเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรหากมีเงินเหลือจ่ายภายในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่นแล้วแต่กรณี เพื่อสมทบรายการตามแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว หรือเพื่อสมทบวงเงินค่าจัดหาครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างตามข้อ ๒๘

ข้อ ๒๘ ในกรณีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับรายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่มีใช้รายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณในงบรายจ่าย ของงานหรือโครงการใด แต่ไม่อาจจัดหาได้ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจมีอำนาจโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณเหลือจ่ายในงบรายจ่ายต่างๆ ภายใต้แผนงานเดียวกัน ไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

นอกจากนี้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจอาจพิจารณำเงินนอกงบประมาณ หรือเงินอื่นใดมาใช้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวก็ได้

รายการตามวรรคหนึ่ง หมายความว่า รายการที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ เว้นแต่ในกรณีที่เอกสารดังกล่าว ได้รวมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหลายหน่วยไว้ในรายการเดียวกัน ให้ถือว่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหนึ่งหน่วยเป็นหนึ่งรายการ และคำว่า "หน่วย" หมายความว่า หน่วยที่สามารถนับจำนวนได้

ข้อ ๒๙ ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจพิจารณาดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายการครุภัณฑ์ให้ดำเนินการปรับปรุงได้ตามความเป็นจริง แต่ต้องไม่เกินวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจัดหาในครั้งแรก

(๒) รายการสิ่งก่อสร้างให้ดำเนินการปรับปรุงได้ตามความเป็นจริง แต่ต้องไม่เกินวงเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท และไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจัดหาในครั้งแรก

การกำหนดรายการหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ในการปรับปรุง หรือ การกำหนดแบบรูปและหรือรายละเอียดรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ให้หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้ารัฐวิสาหกิจพิจารณาดำเนินการได้ โดยในการพิจารณาให้คำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสมและความคุ้มค่า เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปโดยประหยัดและมีประสิทธิภาพ

สำหรับวงเงินที่จะนำมาใช้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้จากการโอนและหรือ เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรแล้วมีเงินเหลือจ่าย ในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่นแล้วแต่กรณี ภายใต้แผนงานเดียวกัน ทั้งนี้ ในการดำเนินการให้แจ้ง สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว แต่อย่างช้า ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ออนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการ

ข้อ ๓๐ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ จะกระทำมิได้ เว้น แต่จะได้รับอนุมัติจากสำนักงานประมาณก่อน

ข้อ ๓๑ หัวหน้าส่วนราชการจะมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่าย ของส่วนราชการตามระเบียบนี้ ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดตามที่เห็นสมควรก็ได้

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นหนังสือและให้ส่งสำเนาหนังสือมอบอำนาจ ดังกล่าวให้สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่มอบอำนาจ

ข้อ ๓๒ เมื่อหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดได้ สั่งโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามระเบียบนี้แล้ว ให้รายงานให้ สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว แต่อย่างช้าต้อง ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการ

การรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้ทำตามแบบรายงานที่สำนักงานประมาณกำหนด

ลักษณะ ๒

การบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง

หมวด ๑

การจัดสรรงบกลาง และการใช้รายจ่ายงบกลาง

ข้อ ๓๓ สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบกลางให้กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ตามที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อกรมบัญชีกลางจัดสรรให้ส่วนราชการต่างๆ เบิกจ่ายได้ตามจำนวนที่ต้องเบิกจ่ายจริง สำหรับงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการดังต่อไปนี้

- (๑) เงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ
- (๒) เงินช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของรัฐ
- (๓) เงินช่วยค่าครองชีพข้าราชการและลูกจ้าง
- (๔) เงินทดแทนสำหรับผู้ได้รับอันตรายในการรักษาความมั่นคงของ

ประเทศ

- (๕) เงินสำรองเงินสมทบและเงินชดเชยของข้าราชการ และเงินสมทบ

ของลูกจ้างประจำ

- (๖) เงินรางวัลประจำปี
- (๗) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนอันดับเงินเดือนและเงินปรับวุฒิข้าราชการ
- (๘) เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้าง

ทั้งนี้ รายการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้เบิกจ่ายโดยตรง ส่วนรายการตาม (๗) และ (๘) ให้โอนไปตั้งจ่ายในงบบุคลากรประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ หรือค่าจ้างชั่วคราว ของแผนงาน งานหรือโครงการใดๆ ในงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการแล้วแต่กรณี

รายจ่ายงบกลางแต่ละรายการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายเป็นรายจ่ายประเภทต่างๆ ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดว่าเป็นรายจ่ายที่ต้องเบิกจ่ายจากเงินงบกลางรายการนั้นๆ และให้ถัวจ่ายกันได้ระหว่างประเภทต่างๆ ภายใต้รายการเดียวกัน

ข้อ ๓๔ ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการใด ๆ นอกจากรายการตามข้อ ๓๓ ให้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ โดยให้แสดงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายที่ขอจะนำไปใช้ในแผนงาน งานหรือโครงการใด จะเบิกจ่ายในงบรายจ่ายใด เป็นจำนวนเท่าใด และหรือจะนำไปใช้ในการสนับสนุนเป้าหมายการให้บริการของกระทรวง และผลผลิตของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใด โดยให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง หรือแสดงรายละเอียดอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่ขอรับการจัดสรรงบกลาง ให้ระบุสำนักเบิกไว้ที่สำนักเบิกส่วนกลางเท่านั้น เว้นแต่งบกลางที่จัดสรรให้กับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ระบุสำนักเบิกส่วนภูมิภาค ตามที่ตั้งของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้น

ข้อ ๓๕ เมื่อสำนักงบประมาณได้ให้ความตกลงในการใช้งบกลางรายการใดแล้ว จะจัดสรรงบกลางรายการนั้น ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่สำนักเบิกส่วนกลาง หรือสำนักเบิกส่วนภูมิภาคตามข้อ ๓๔ วรรคสอง แล้วแต่กรณี

ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการจัดสรรงบกลางจากสำนักงบประมาณตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้โอนจัดสรรงบกลางไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับการจัดสรรงบกลางโดยเร็ว

ข้อ ๓๖ ภายใต้บังคับข้อ ๓๗ ให้นำความในลักษณะ ๑ หมวด ๒ และหมวด ๓ มาใช้บังคับกับการใช้จ่าย และการโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายงบกลาง โดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ งบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการใดที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจได้รับการจัดสรรงบประมาณ และนำไปใช้จ่ายบรรลุวัตถุประสงค์แล้วมีเงินเหลือจ่าย ให้นำส่งคืนคลัง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นจะต้องนำไปใช้จ่ายในรายการอื่น ๆ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน

ลักษณะ ๓

หมวด ๑

การติดตามประเมินผลและการรายงานผล

ข้อ ๓๘ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยใช้ระบบข้อมูลในการดำเนินงานตามผลผลิต กิจกรรมหลักและค่าหรือเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่ได้กำหนดไว้หรือที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาสภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส และเมื่อสิ้นปีงบประมาณหนึ่งๆ ขอให้รายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อสำนักงบประมาณโดยเร็ว แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

นอกเหนือจากการรายงานตามวรรคหนึ่ง ขอให้หน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจรายงานทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด การรายงานผลตามวรรคหนึ่งให้จัดทำตามแบบรายงานที่สำนักงบประมาณกำหนด

ข้อ ๓๙ สำนักงบประมาณจะติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงและผลผลิตของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ตามแผนที่กำหนด

การรายงานผล และการติดตามประเมินผลตามวรรคหนึ่ง สำนักงบประมาณจะนำไปใช้ประกอบการพิจารณาบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำงบประมาณในปีงบประมาณต่อไปด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ในระยะเวลาเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖ ส่วนราชการใดจะต้องโอนกิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน ข้าราชการ ลูกจ้างและอัตรากำลังของส่วนราชการ โดยผลของกฎหมายเกี่ยวกับการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม

เมื่อได้ดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับกรณีนั้นแล้ว ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ จัดส่งให้สำนักงานงบประมาณเพื่อขอรับความเห็นชอบโดยเร็วแต่อย่างช้าต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจาก วันที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

ข้อ ๔๑ บรรดาหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณที่ได้กำหนดไว้แล้วก่อนการประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คงใช้ปฏิบัติต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้จนกว่า จะได้ปรับปรุงแก้ไขแล้ว และกรณีที่ระบุข้อความเป็นหมวดรายจ่ายไว้ ให้ถือว่าเป็นงบรายจ่ายที่ เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกัน

งบประมาณรายจ่ายรายการใดที่ได้ดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี และอยู่ใน ระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะ สามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕

(นายพรชัย นุชสุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

