



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนวิชาการและงานการสอน ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๖๗๙ ๕๗๑๘๙ ถึง ๓๖ ต่อ ๑๒๕
ที่ สถา./๑๐๐๙/วท.๔๙๙๙๙ วันที่ % กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียนสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองฯ/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้อำนวยการกลุ่มฯ

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) มีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียน สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ในรูปแบบออนไลน์ (E – Learning) และรูปแบบในชั้นเรียน ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ – ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ให้กับข้าราชการระดับปฏิบัติการ พนักงานราชการ อุปจ้างที่บรรจุใหม่ ที่ยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียน สศค. หรือหลักสูตรเทียบเท่ามาก่อน และนักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๔๔ คน ดังมีรายชื่อตามเอกสารแนบ ๑ รวมถึงบุคลากรที่สนใจ

สำนักงานเลขานุการกรม (สลง.) ขอเรียน ดังนี้

๑. การฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียน สศค. มีการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ ๑ ประกอบด้วย

๑.๑ ภาระฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่านแพลตฟอร์ม FPO E – Learning ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยเป็นการฝึกอบรมหลักสูตรกลางที่เป็นองค์ความรู้ทั่วไปของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน ๔ หลักสูตรวิชา และการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกอบรมรูปแบบในชั้นเรียนในหลักสูตรกลาง ที่เป็นองค์ความรู้ของหน่วยงานหลัก จำนวน ๑๐ หลักสูตรวิชา และหลักสูตรเพิ่มเติม (จุรินทร์ของจ้าหน้าที่รัฐ) จำนวน ๑ หลักสูตรวิชา โดยคู่มือการเข้าใช้งานระบบ E – Learning ดังกล่าว ปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๑.๒ ภาระฝึกอบรมรูปแบบในชั้นเรียน ณ ห้องประชุมป้าย อิจ佳กรณ์ ชั้น ๗ สศค. ระหว่าง วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ – ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หรือ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. โดยเป็นการฝึกอบรมหลักสูตรกลางที่เป็นองค์ความรู้ของหน่วยงานหลัก จำนวน ๑๐ หลักสูตรวิชา และหลักสูตรเพิ่มเติม จำนวน ๔ หลักสูตรวิชา รวมถึงการนำเสนอถ่ายทอดความรู้จากการ ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จำนวน ๓ ครั้ง

๒. เพื่อให้การจัดฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียน สศค. บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด สลง. จึงขอความร่วมมือองค์/ศูนย์/กลุ่มฯ โปรดแจ้งบุคลากรในสังกัดผู้มีรายชื่อตามเอกสารแนบ ๑ เข้ารับ การฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียน สศค. ดังกล่าวข้างต้น โดยพร้อมเพรียงกัน และขอให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในกรณีเข้ารับการฝึกอบรม ตามเอกสารแนบ ๔ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สลง. ได้ประสานแจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังกล่าวทราบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งผู้รับการอบรมในสังกัดของท่าน เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จดขอบคุณยิ่ง

(นางสาวอุณทรี เมธิสิริพงษ์)
เลขานุการกรม



นโยบายสร้างสรรค์ องค์กรทันสมัย เพื่อบร呵งสุกิจการคลังยั่งยืน

ตารางฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียนสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

การอบรมรูปแบบออนไลน์ (E - Learning) ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
(๑) สศศ. ๐๑๑๑ ระบบงานสารบรรณาธิการ สศศ. (๓๐ นาที)	(๒๖) สศศ. ๐๑๑๑๒ การบริหารหัวข้อภูมิภาค (๔๔ นาที)
(๒) สศศ. ๐๑๑๑ การพัฒนาบุคลากรของ สศศ. (๓๓ นาที)	(๒๗) สศศ. ๐๑๑๑๓ การบริหารงานท้องถิ่น (๑๘ นาที)
(๓) สศศ. ๐๑๑๑๔ คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ (๓๓ นาที)	(๒๘) สศศ. ๐๑๑๑๔ การบริหารงานทั่วไป (๔๐ นาที)
(๔) สศศ. ๐๑๑๑๕ ระบบเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์ สศศ. (๓๔ นาที)	(๒๙) สศศ. ๐๑๑๑๖ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (๕๔ นาที)
(๕) สศศ. ๐๑๑๑๖ หลักสูตรกลางของกองนโยบายและยุทธศาสตร์ (๓๐ นาที)	(๓๐) สศศ. ๐๑๑๑๗ การคลังภาครัฐ (๓๓ นาที)
(๖) สศศ. ๐๑๑๑๗ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร (๑๙๖ นาที)	(๓๑) สศศ. ๐๑๑๑๘ ระบบการเงินและนโยบายการเงินของประเทศไทย (๑๖๖ นาที)
(๗) สศศ. ๐๑๑๑๘ หลักสูตรกลางของกองนโยบายและยุทธศาสตร์ (๓๔ นาที)	(๓๒) สศศ. ๐๑๑๑๙ นโยบายระบบการคุ้มครองและป้องกันการฟอกเงิน (๙๘ นาที)
(๘) สศศ. ๐๑๑๑๙ หลักสูตรกลางของกองนโยบายและยุทธศาสตร์ (๑๙๘ นาที)	(๓๓) สศศ. ๐๑๑๑๑ ความรู้เรื่องเศรษฐกิจระหว่างประเทศ (๓๓ นาที)
(๙) สศศ. ๐๑๑๑๒๐ หลักสูตรการดูแลระบบบริหาร (๓๐ นาที)	(๓๔) สศศ. ๐๑๑๑๒๐ การตรวจสอบภายใน (๔๐ นาที)
(๑๐) สศศ. ๐๑๑๑๒๑ ระบบการเงินภาคประชาชน (๗๘ นาที)	(๓๕) หลักสูตรเพิ่มเติม : บริษัทรวมของเจ้าหน้าที่รัฐ (๔๘ นาที)
การอบรมรูปแบบในชั้นเรียน ระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
ทุกวันพุธที่สับ蒂และวันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
ณ ห้องประชุมปวย อิ็งกาภรณ์ สศศ. ชั้น ๗	
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
วันพุธที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พื้นที่เปิดการฝึกอบรม (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)	วันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศศ. ๐๑๑๑ หลักสูตรกลางของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานจริยธรรม (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : นางสาวสิริพรรณ อัชวสัจกุล เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ หลักสูตรเพิ่มเติม : บริษัทรวมของเจ้าหน้าที่รัฐ (๑๐.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : ๑. นายทรงพล เกียรตินัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๒. นางมานะนิษา คงรักษ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศศ. ๐๑๑๑ ระบบการเงินและนโยบายการเงินของประเทศไทย (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : นางสาวปิยวัลย์ ศรีขา เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศศ. ๐๑๑๑๒ การคลังภาครัฐ (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : นางสาวพิมพ์ชรา ฤกษ์วิพิດกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	
วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศศ. ๐๑๑๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : นายณัฐพล สุภาดุลย์ เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ กิจกรรมเสวนาเพื่อถ่ายทอดความรู้จากการปฏิบัติอบรมและศึกษา ณ ต่างประเทศ ครั้งที่ ๑ (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : ผู้รับทุนศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของ สศศ.

เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศค. ๐๗๑๑ หลักสูตรกลางของกองนโยบายการออมและการลงทุน (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) วิทยากร : <ul style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวบุณฑรีก์ ใจอิตานุตุ้ม เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ ๒. นายปริพัฒน์ อัจฉรัสก้า เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ 	วันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ กิจกรรมเสวนาเพื่อถ่ายทอดความรู้จากการปฏิบัติจริงและศึกษาณ ต่างประเทศ ครั้งที่ ๒ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : ผู้รับทุนศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของ สศค.
หลักสูตรกลาง : สศค. ๐๘๑๑ นโยบายระบบการคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : <ul style="list-style-type: none"> นายศุภชัย เกคุหต์ เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ 	
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศค. ๑๙๑๑ ระบบการเงินภาคประชาชน (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) วิทยากร : <ul style="list-style-type: none"> ๑. นายมยุร บุญยรัตน์ เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ ๒. นายศิริน พรัชพงษ์ เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ 	วันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔ กิจกรรมเสวนาเพื่อถ่ายทอดความรู้จากการปฏิบัติจริงและศึกษาณ ต่างประเทศ ครั้งที่ ๓ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : ผู้รับทุนศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของ สศค.
หลักสูตรเพิ่มเติม : สิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิก กบข. (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรกลาง : สศค. ๑๙๑๑ Cyber Security & FPO IT Support (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.) วิทยากร : <ul style="list-style-type: none"> ๑. นายนิติสิริ ประสาทกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ๒. นายสุขุมภัท จุฬารัตน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิการ 	วันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : สิทธิประโยชน์สำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
หลักสูตรกลาง : สศค. ๑๐๑๑ ความรู้เรื่องเศรษฐกิจ รายหัวงประเทศไทย (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : <ul style="list-style-type: none"> นางสาวอรอนิชา ล่วงฟ้า เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ 	

เดือนเมษายน ๒๕๖๔	
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ ๗๙	วันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ ๗๙
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔ ๗๙	วันศุกร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ๗๙
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : การพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดต่อที่สาธารณะ (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	วันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : การพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดต่อที่สาธารณะ (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : การเขียนหนังสือราชการและการจดบันทึกรายงานการประชุม (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	วันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : การเขียนหนังสือราชการและการจดบันทึกรายงานการประชุม (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๗๙	วันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๗๙
วันพุธที่สับศี๊ดที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : เทคนิคการจัดทำสื่อตัวย Application Canva เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	วันศุกร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หลักสูตรเพิ่มเติม : เทคนิคการใช้ ChatGPT ในการทำงานและชีวิตประจำวัน (๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) วิทยากร : วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม