**แบบฟอร์ม A: หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม**

 (รายละเอียดทั้งหมด ต้องมีความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 ใช้แบบอักษร TH Sarabun ขนาดอักษร 16)

 **1. ชื่อผลงาน** (ชื่อโครงการ หรือกิจกรรม โดยชื่อผลงานควรกระฉับ สื่อความถึงกิจกรรมที่ดำเนินการหรือผลสำเร็จของผลงานได้เป็นอย่างดี)

 **2.** **ประเภทนวัตกรรม** (รายละเอียดตามประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง การประกวดนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปี 2560 (FPO INNOVATION AWARDS 2017) ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2560

 🞎 New products or services/the use of new technologies

 🞎 Process innovations

 🞎 Organization and management innovations

 🞎 Conceptual innovations

 🞎 Governance innovations

 🞎 Institutional innovations

 **3. เริ่มใช้ผลงานเมื่อ** (ต้องเป็นผลงานที่เริ่มดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2559 ถึง 15 กรกฎาคม 2560)

 **4. หน่วยงานเจ้าของผลงาน**

 **5. ชื่อบุคคลผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานข้อมูล**

 **ชื่อ-นามสกุล**

 **ตำแหน่ง**

 **หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม**

 **เบอร์โทรศัพท์/มือถือ**

 **อีเมลล์**

 ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวเป็นของหน่วยงานและได้นำผลงานดังกล่าวมาปฏิบัติแล้วจริง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 ตำแหน่ง...........................................................(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์กลุ่ม)

 วันที่ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.** **บทสรุปผลงาน**

 (สรุปผลงานทั้งหมด มีความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ใช้แบบอักษร Th Sarabun ขนาดอักษร 16)

 **2. สภาพปัญหา/ที่มาของผลงาน**

 (อธิบายความเป็นมา ปัญหา ระดับความรุนแรงของปัญหา และความสำคัญที่นำไปสู่การริเริ่มผลงานนวัตกรรม โดยระบุให้เห็นความจำเป็นของผลงานนวัตกรรมได้อย่างชัดเจน )

 **3.** **วัตถุประสงค์/เป้าหมายของผลงาน**

(ระบุวัตถุประสงค์ของผลงานอย่างชัดเจนและเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อๆโดยมีความเชื่อมโยงกับสภาพปัญหา/ที่มาของผลงาน)

 **4. ทฤษฏี สมมติฐาน และ/หรือกรอบแนวคิดของผลงาน**

(แสดงทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง สมมติฐานและ/หรือกรอบแนวความคิด โดยแสวงหาเหตุผลที่น่าจะเป็นไปได้จากทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับผลงาน แล้วนำมาสังเคราะห์เป็นสมมติฐาน (ถ้ามี) และ/หรือกรอบแนวความคิดของผลงาน)

 **5. ขั้นตอน/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ**

 **5.1 ลำดับขั้นตอนในการพัฒนาผลงาน**

(อธิบายขั้นตอนและลำดับการพัฒนาผลงาน ระยะเวลา บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากจุดริเริ่มจนถึงการมีผลงานที่เป็นรูปธรรม)

 **5.2 ลำดับขั้นตอนในการดำเนินงาน**

(อธิบายขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานของผลงาน)

แผนภาพกระบวนการดำเนินงาน (Process Flow Diagram) เปรียบเทียบ ก่อนและหลังมีผลงานนวัตกรรม

 **6.** **ทรัพยากรที่ใช้** (ระบุทรัพยากรทั้งด้านการเงิน เทคนิค ทรัพยากรบุคคล ผู้สนับสนุนทางการเงินของการดำเนินผลงานและอธิบาย วิธีการจัดสรรหรือกระจายทรัพยากร)

 **7.** **ผลสำเร็จที่ได้รับ** (อธิบายถึงผลลัพธ์ ผลสำเร็จที่ความสำคัญของผลงานนี้ โดยกล่าวถึงประโยชน์
ที่ได้รับจากผลงานอย่างชัดเจนให้ครอบคลุมทั้ง ผลในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งผลทางตรงและทางอ้อม และควรระบุในรายละเอียดว่าผลดังกล่าวใครเป็นผู้ได้รับประโยชน์)

 **8. ปัญหาอุปสรรคที่พบ** (ระบุปัญหา อุปสรรคหลักที่พบระหว่างการดำเนินการและวิธีการจัดการกับปัญหา)

 **9. บรรณานุกรม** (ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิง (Reference) ผลงาน)

 **10. Link VDO (ถ้ามี)**

**หมดเขตส่งภายในวันที่ 1 สิงหาคม 2560**

**การส่งผลงาน**

 1. แบบฟอร์มเสนอผลงานที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว (ฉบับจริง) ให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม
ผู้รับรองผลงาน ส่งมาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ชั้น 2 สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

 2. แบบฟอร์มเสนอผลงานที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบ e-file (Word และ PDF) พร้อมกับ PowerPoint Presentation และ/หรือ VDO Presentation ให้ส่งมาที่ panaratp@fpo.go.th

**การนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินฯ**

 รูปแบบในการนำเสนอผลงาน

 1. PowerPoint Presentation จำนวนไม่เกิน 10 หน้า และ/หรือ

 2. VDO Presentation ความยาวไม่เกิน 5 นาที และ/หรือ

 3. การนำเสนอผ่านวิธีการอื่นๆ เช่น การสาธิต การแสดง นิทรรศการ เป็นต้น

**ติดต่อสอบถาม:**

 นางสาวพนารัตน์ พรายเมฆ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2273-9020 ต่อ 3358