

หลักเกณฑ์ คุณสมบัติและวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา
ประจำกลุ่มออกเสียงเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEA Group) ของธนาคารโลก
(วาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี : เริ่มปฏิบัติงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
ณ สำนักงานใหญ่กลุ่มธนาคารโลก กรุงวอชิงตัน ดี.ซี. สหรัฐอเมริกา

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก

ตำแหน่งที่ปรึกษาประจำกลุ่มออกเสียงเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ของธนาคารโลก (SEA Group)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ

๒.๒ เป็นข้าราชการประจำตลอดมา เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๓ อายุไม่เกิน ๕๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน*

๒.๔ มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

๒.๕ สำหรับผู้ที่เคยไปทำการใด ๆ มาก่อนแล้ว จะต้องใช้เวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการหลังจากที่เดินทางกลับจากการไปทำการใด ๆ ครั้งสุดท้าย*

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีในศาล

๒.๘ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรงอันอาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติภารกิจ และสามารถเดินทางระหว่างประเทศได้

หมายเหตุ *พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การส่งให้ข้าราชการไปทำการ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (มาตรา ๙) ได้ให้อำนาจรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในฐานะรัฐมนตรีเจ้าสังกัด พิจารณาอนุญาตผู้ที่มีคุณสมบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๓ และ ๒.๕ ไปปฏิบัติงานที่องค์การระหว่างประเทศได้ หากมีเหตุอันสมควรและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง

๓. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ เป็นผู้มีความรู้ในบทบาท หน้าที่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และโครงสร้างองค์กรของกลุ่มธนาคารโลกเป็นอย่างดี

๓.๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือระหว่างประเทศและแผนงานการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ เช่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) เป็นต้น

๓.๓ เป็นผู้ที่มีความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษทั้งการพูด ฟัง อ่าน และเขียน ในระดับดีมาก รวมทั้งสามารถใช้ภาษาอังกฤษระดับทางการ และกล้าแสดงความคิดเห็น ที่ถูกต้องและเหมาะสมต่อคณะกรรมการธนาคารโลกและในการประชุมต่าง ๆ

๓.๔ มีทักษะในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับทีมงานในสำนักงานกรรมการบริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานได้เป็นอย่างดี

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ ปฏิบัติงานในฐานะที่ปรึกษา รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ที่จะสนับสนุนการทำงานของกรรมการบริหารและกรรมการบริหารสำรอง

๔.๒ เข้าร่วมการประชุมในฐานะที่ปรึกษาในคณะกรรมการบริหารและงานประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกของกลุ่มธนาคารโลก

๔.๓ รับผิดชอบในการเตรียมสรุปประเด็นและงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการของธนาคารโลก (Development Committee) และการประชุมของสำนักงานกรรมการบริหารประจำ SEA Group

๔.๔ ทบทวนและจัดเตรียมคำกล่าวและประเด็นสนทนาสำหรับกรรมการบริหารเพื่อเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารและการประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ ในธนาคารโลก

๔.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริหารและกรรมการบริหารสำรอง

๕. การเสนอรายชื่อและเอกสารที่ต้องส่ง

๕.๑ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เปิดรับสมัครข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้มีระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๕.๒ เอกสารที่ต้องส่ง ประกอบด้วย ใบสมัครคัดเลือก ๒ ชุด พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑-๒ นิ้ว ในใบสมัครแต่ละชุดด้วย

๖. การดำเนินการคัดเลือก

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังดำเนินการพิจารณาคัดเลือก โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์และกรอบของงานที่กำหนดโดยธนาคารโลกเป็นหลัก ซึ่งพิจารณาจากเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามนัยข้อ ๕.๒ และสรุปผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสม แล้วนำเสนอปลัดกระทรวงการคลังและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการแจ้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ปรึกษาแก่ธนาคารโลก ได้ทันกำหนดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

.....