



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๔

ที่

วันที่

๔ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักฯ และผู้เชี่ยวชาญฯ

ด้วยกระทรวงการคลังมีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๒๐๕.๓/ว ๑๓๕๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ นำส่งสำเนาหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ดช ๐๐๓๔.๓๒๒/๓๗๒๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ แจ้งให้ทราบว่าสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยวิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา จะเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ระยะเวลาการฝึกอบรมประมาณ ๗ เดือน (อบรมเฉพาะวันศุกร์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมในวันเสาร์ - วันอาทิตย์ หรือวันอื่นใด ตามความเหมาะสม) และกระทรวงการคลังประสานขอความร่วมมือสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด (ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป) จำนวนไม่เกิน ๑ ราย สมัครงัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว โดยหากได้รับการคัดเลือกจะมีค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ (กิจกรรมทางเลือก) เป็นเงินจำนวน ๑๑๒,๗๐๐ บาท (เบิกจากต้นสังกัด) รายละเอียดตามเอกสารแนบ และโดยที่หลักสูตรดังกล่าวไม่เทียบเท่าหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ของสำนักงาน ก.พ. สำนักงานเลขาธิการกรม (สลข.) จึงต้องขอให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของ สศค. พิจารณาการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ (กิจกรรมทางเลือก) ดังกล่าวต่อไป

หากท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรม หลักสูตรดังกล่าว ขอได้โปรดแจ้งไปยังส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สลข. ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง

นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์

(นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์)

เลขาธิการกรม

F.002

๕ ม.ค. ๕๙



องค์การนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
รับที่..... 2 56
วันที่ 4 ม.ค. 56

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๒๐๕.๓/จ. ๑๓๕๖



ถึง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

กระทรวงการคลังขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ตช ๐๐๓๔.๓๒๒/๓๗๒๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ แจ้งกำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ระยะเวลาการฝึกอบรมประมาณ ๗ เดือน (อบรมเฉพาะวันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมในวันเสาร์ - วันอาทิตย์ หรือวันอื่นใดตามความเหมาะสม) ณ วิทยาลัยการตำรวจ เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่ที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด โดยกลุ่มเป้าหมายในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ บุคลากรภาครัฐ และเอกชน รวมจำนวน ๘๐ ราย รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ และหากประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๑ ราย ขอให้แจ้งรายชื่อ ส่งไปยังกระทรวงการคลัง ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไป และเมื่อได้รับการพิจารณาคัดเลือกแล้ว กระทรวงการคลังจะแจ้งให้กรอกใบสมัครอีกครั้งหนึ่ง สำหรับค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศในการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด



สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๑๗
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗

(สำเนา)

ส.ป.ก. เลขรับ 28060	
18 ธ.ค. 58 เวลา 09:25	
ที่ ดช0034.322/3725	
สว.16 ธ.ค. 58	

ที่ ดช ๐๐๓๔.๓๒๒/ ๓๗/๖๙

กองบัญชาการศึกษา
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓
เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ แผ่น
๒. เอกสารการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๓. ประมาณการค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน ๑ แผ่น

สพ.
รับที่ ๑๑๖๒
เมื่อ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๖:๐๕ น.

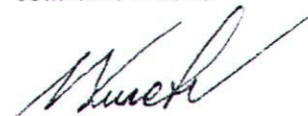
ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยวิทยาลัยการตำรวจ
กองบัญชาการศึกษา จะเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐ
ร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ระยะเวลาการ
ฝึกอบรมประมาณ ๗ เดือน ผู้เข้าอบรมเป็นข้าราชการตำรวจ จำนวน ๓๐ คน ข้าราชการทหาร ข้าราชการ
ประเภทอื่น ๆ จำนวน ๒๐ คน พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานองค์การมหาชน
จำนวน ๕ คน และภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรอิสระ สมาคม และสมาคมสมพันธ์ จำนวน ๒๕ คน
รวมจำนวน ๘๐ คน

เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานและประสานการปฏิบัติราชการร่วมกัน
สำนักงานตำรวจแห่งชาติจึงขอให้ท่านพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในหน่วยงานของท่าน จำนวน ๑ คน ที่สมัครใจ
และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหลักสูตรดังกล่าว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) หากได้พิจารณาคัดเลือกผู้ใดแล้ว
ขอได้โปรดส่งรายชื่อและเอกสารการรับสมัครตามแบบฟอร์ม พร้อมแนบรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการ
พิจารณา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ไปยัง วิทยาลัยการตำรวจ เลขที่ ๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
คัดเลือก ทั้งนี้จะได้แจ้งรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้ทราบ และส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมต่อไป
โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการศึกษาดูงานในประเทศ
สำหรับค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ ใช้งบประมาณจากต้นสังกัดหรืองบประมาณส่วนตัว
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) สำหรับข้อมูลหลักสูตรฯ และรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ ทางเว็บไซต์
กองบัญชาการศึกษา www.edupol.org

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจโท



(พรหมธร ภาคอัคร)

ผู้บัญชาการศึกษา

ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วิทยาลัยการตำรวจ
โทร ๐ ๒๕๗๙ ๒๐๖๘

๑๗ ธ.ค. ๕๘
๑๗

นายสมชาย งามวงศ์
นายสมชาย งามวงศ์



คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของจังหวัดภาคตะวันออก (บรอ.) รุ่นที่ ๓

ระยะเวลาการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๒ ก.พ. - ๙ ก.ย. ๕๙ (๗ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการเสนาธิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑.๑ ภาครัฐ

๑.๑.๑ ข้าราชการตำรวจ มียศตั้งแต่ พันตำรวจเอก ที่ได้รับอัตราเงินเดือน พันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป ดำรงตำแหน่ง รองผู้บังคับการหรือเทียบเท่า และเป็นผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูงมาแล้ว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๒ ข้าราชการทหาร มียศตั้งแต่ พันเอก นาวาเอก หรือนาวาอากาศเอก ที่ได้รับอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) ขึ้นไป ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๓ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ และข้าราชการประเภทอื่นๆ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๑.๔ ข้าราชการตุลาการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ขั้น ๓ ขึ้นไป

๑.๑.๕ ข้าราชการอัยการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ขั้น ๕ ขึ้นไป

๑.๑.๖ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานองค์การมหาชน ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๒ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรอิสระ สมาคม และสมาคมสมาพันธ์

๑.๒.๑ ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน หรือสื่อมวลชน ต้องมีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปี ขึ้นไป ในวันเปิดการฝึกอบรม

๑.๒.๒ หนายความที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภานายความ โดยมีประสบการณ์ และปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และเป็นผู้บริหารสำนักงานหนายความ หรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย

๑.๒.๓ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ กรรมการในองค์กรอิสระ เช่น กรรมการการเลือกตั้งผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา ,กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ,กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๒. เงื่อนไขในการเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องมีความสมบูรณ์ปราศจากโรคภัยอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป รวมทั้งมีความพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลา การฝึกอบรมทั้งหมด สามารถเข้าร่วมกิจกรรม และผลิตผลงานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรอย่างครบถ้วน อีกทั้ง จะต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรอื่นใดหรือหลักสูตรที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน



รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารการรักษามสภบเรียบรือยของสภมภครฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓
ประจําปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยการตำรวจ (วตร.)

๑. แบบฟอร์มใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรง ของตนเอง (แบบ บรอ.๑)
๒. สำเนาแสดงคุณวุฒิต่างการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกปริญญาที่สำเร็จการศึกษา (สำเนาให้มีความชัดเจน) จำนวน อย่างละ ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัว อย่างละ ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ติดใบสมัคร ๑ รูป และแนบใบสมัคร ๑ รูป) ลักษณะหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ พื้นฉากหลังสีฟ้า ไม่มีลวดลายและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน สุภาพบุรุษ แต่งกายเครื่องแบบหรือชุดสุทาสกส สุภาพสตรี แต่งกายชุดสุภาพ
๕. เอกสารยินยอมให้เข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บังคับบัญชา ระดับหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร (แบบ บรอ.๒)
๖. เอกสารรับรองตำแหน่งหน้าที่จากสถานประกอบการทางธุรกิจที่ตนเองทำงานอยู่ในปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด (แบบ บรอ.๓)
๗. หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนหรือสถานประกอบการกิจการนั้น ๆ จำนวน ๑ ชุด (ให้ตรงกับตำแหน่งที่ระบุไว้ในใบสมัคร)
๘. หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ๑ ชุด (ให้ตรงกับตำแหน่งที่ระบุไว้ในใบประวัติ)

หมายเหตุ ๑. หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๕ สำหรับข้าราชการ และบุคคลที่สังกัดหน่วยงานที่ควบคุม/กำกับดูแล โดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

๒. หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๘ สำหรับเอกชนนักธุรกิจทั่วไป

๓. หลักฐานทุกฉบับจะต้องลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเองทั้งหมด



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด ๒ นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ยศ, ชื่อ - นามสกุล	ชื่อเล่น.....			กรุ๊ปเลือด.....
Rank/Name				
อาชีพประจำตัวประชาชน				
หนังสือเดินทางราชการ (Official Passport)	หมายเลข	วันหมดอายุ		
วัน เดือน ปีเกิด				
	เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา	
ตำแหน่ง				
Position				
ชื่อหน่วยงาน (ไทย)				
ชื่อหน่วยงาน (อังกฤษ)				
ที่ทำงาน	เลขที่	ซอย	ถนน	
	แขวง/ตำบล		เขต/อำเภอ	
	จังหวัด		รหัสไปรษณีย์	
รับเงินเดือน	ระดับ	เงินเดือน	บาท	
ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่	ซอย	ถนน	
	แขวง/ตำบล		เขต/อำเภอ	
	จังหวัด		รหัสไปรษณีย์	
โทรศัพท์	ที่ทำงาน	โทรสาร		
	บ้านพัก	มือถือ		
e - mail				

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ (กรุณาแนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ)

กอสองหมื่น.....

ทุนจดทะเบียน (ชำระเต็ม/บาท).....

ลักษณะการประกอบธุรกิจ (อสังหาริมทรัพย์ โลจิสติกส์ ฯลฯ).....

๕. ความเชี่ยวชาญและความสามารถพิเศษ

๖.วัตถุประสงค์การเข้ารับการฝึกอบรม

๗. เมื่อสำเร็จการศึกษา ท่านจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร บรอ. ของวิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา เป็นดุลยพินิจเด็ดขาดของคณะกรรมการคัดเลือกของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และข้าพเจ้ายอมรับการใช้ดุลยพินิจดังกล่าว โดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดตามหลักสูตรทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เวลาเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งกำหนดไว้ว่าต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และยอมรับรายงานผลการศึกษาที่วิทยาลัยการตำรวจ จะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือ ผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเป็นระยะระหว่างการฝึกอบรมตามหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามิได้เป็นผู้เข้ารับการ ศึกษา อบรมในหลักสูตรใด ๆ ในเวลาเดียวกัน อันจะเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรมหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจ

ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิหรือถูกตัดชื่อออกจากการ เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจ โดยจะไม่มีเรียกร้องใด ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้าพเจ้าขอแจ้งความ ประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารฉบับนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง ของวิทยาลัยการตำรวจ ในกรณีที่มิใช่อื่นมาขอตรวจสอบหรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว

ข้าพเจ้า

☐

ยินยอม (ใช้ในราชการวิทยาลัยการตำรวจ)

☐

ไม่ยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....



แบบ บรอ.๒

คำยินยอมของผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่นที่ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา

เรียน ผู้บังคับการวิทยาลัยการตำรวจ

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล ของผู้บังคับบัญชา).....

ตำแหน่ง.....

สังกัด หน่วยงาน/บริษัท.....

ข้าพเจ้าเป็นผู้บังคับบัญชา ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

ได้รับทราบและยินยอมให้ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

เข้ารับการศึกษ ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และขอยืนยันว่า การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรของวิทยาลัยการตำรวจฯ ของ (ชื่อ - สกุล ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม).....

เป็นการส่งบุคลากรมาเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อนำความรู้กลับไปพัฒนาหน่วยงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ในอนาคต หรือตามแผนการบรรจุตัวกำลังพล/บุคลากรของหน่วยงาน ขณะเดียวกันข้าพเจ้าทราบดีว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และหากผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และแบบธรรมเนียมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยการตำรวจฯ กำหนดไว้ ข้าพเจ้ายินดีให้วิทยาลัยการตำรวจฯ ดำเนินการตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ แบบธรรมเนียมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

ให้คำยินยอมไว้ เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้สมัครที่เป็นเจ้าของกิจการ ไม่ต้อง ขอคำยินยอมจากผู้บังคับบัญชา แต่ให้รับรองตำแหน่งตนเอง

ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร บรอ.

หลักสูตร บรอ.

ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศ

๑	ค่าที่พักศึกษาดูงานต่างประเทศ (พักคู่)	(๕ คืน X ๕,๖๐๐ บาท)	๒๘,๐๐๐.๐๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง	(๗ วัน X ๓,๑๐๐ บาท)	๒๑,๗๐๐.๐๐
๓	ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัดประมาณ	๖๐,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าธรรมเนียมสนามบิน	๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าเข้าชมอาคาร สถานที่สำคัญ	๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง	๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานต่างประเทศ รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)			๑๑๒,๗๐๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน

และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

๒. ค่าที่พักในต่างประเทศ ๕,๖๐๐.-บาท/วัน (พักคู่)

๓. ค่าตัวเครื่องบิน ศึกษาดูงานต่างประเทศ

๔. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ

วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ตรวจแล้วถูกต้อง
 พ.ต.อ.หญิง 
 (นิลพันธุ์ ภารศิลป์)
 ผกก.ฝ่ายอำนวยการ วตร.
 ๕.๕.๕๘