



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๔

ที่

วันที่

๑๙ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง

การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘

เรียน

ผู้อำนวยการสำนักฯ / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ / เลขานุการกรม และผู้เกี่ยวข้องฯ

ด้วยกระทรวงการคลังได้มีบันทึก ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๒๐๕.๓/ว ๒๘๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ แจ้งว่ากระทรวงการต่างประเทศ โดยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จะจัดการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤษภาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการ (ระดับสูงและระดับต้น) หรือเทียบเท่า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการต่างประเทศ โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม รายละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท ด้วยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

หากท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดและยังไม่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวหรือหลักสูตรเทียบเท่ามาก่อน รวมทั้งมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว โปรดแจ้งรายชื่อและกรอกใบสมัครส่งไปยังส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

นางสาวจิน ทรัพย์อักษร

(นางสาวจิน ทรัพย์อักษร)

เลขานุการกรม

F. 130

บันทึก

18 มี.ค. ๕๙

สคค.

ผู้บังคับการในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เลขที่ 03182/2559 วันที่ 17/03/2016 14:39
เลขที่ กค0205.3/ว283 วันที่ 17/03/2016
ด่วนที่สุด



ส่วนราชการ กระทรวงการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๘๔ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๑๗

ที่ กค ๐๒๐๕.๓/๐๒๕๓ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
รับที่ ๗๖ / ๑๙
วันที่ ๑๗ / ๓ / ๕๙

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ โดยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้มีหนังสือ ด่วน

ที่ กค ๐๒๐๔/ว ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ แจ้งว่า จะจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤษภาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการ (ระดับสูงและระดับต้น) หรือเทียบเท่า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการต่างประเทศ และมีประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน และขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัด ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมรายละ ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ด้วยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นแก่ผู้บริหาร ดังนั้น หากประสงค์จะส่งผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ขอให้แจ้งรายชื่อ กรอกใบสมัคร พร้อมแนบกรอบรายงานการศึกษาส่วนบุคคลซึ่งได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัด รวมทั้งหลักฐานต่างๆ ตามที่หลักสูตรระบุ ที่เว็บไซต์ www.mfa.go.th/dvfa หัวข้อ “หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ปี ๒๕๕๙” และส่งไปยังกระทรวงการคลัง จำนวน ๑ ราย ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสันติ อัครีเวียง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

จน ทพ/สอ
กค
12 ธ.ค. ๕๙

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
12/๑๒๕๖๖๖๖๖๖๖๖

นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์
๑๗/๓/๕๙

(นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์)
เลขานุการกรม

เรียน เลขาธิการฯ

(นส. ล้อจรัสศรีวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ด่วน

ที่ กต ๐๒๐๔/ว.๒๕๕๗

(สำเนา)

ส.ป.ก. เลขรับ 5812	
14 มี.ค. 59 เวลา 09:04	
ที่ กต0204/ว2547	
ด่วน	
ลง.10 มี.ค. 59	

กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙

ส.ป.ก.

รับที่ ๑๖๓
เมื่อ ๑๔ มี.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑.๒๐ น.

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘
เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง
สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘

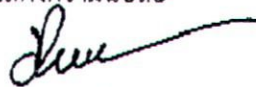
ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ โดยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จะจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤษภาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะด้านการทูตการต่างประเทศและการบริหารภารกิจที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพัฒนาภาวะผู้นำในฐานะผู้แทนประเทศในระดับนานาชาติ รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันมิติต่าง ๆ ในระดับสากล ดังมีรายละเอียดหลักสูตรปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นแก่ผู้บริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติภารกิจด้านการต่างประเทศในหน่วยงานของท่าน เพื่อให้มีความเข้าใจและร่วมกันผลักดันยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

กระทรวงการต่างประเทศจึงขอความร่วมมือท่านพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการ (ระดับสูงและระดับต้น) หรือเทียบเท่า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการต่างประเทศ และมีประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยขอให้ผู้สมัครสมัครแบบออนไลน์ พร้อมแนบกรอบรายงานการศึกษาส่วนบุคคลซึ่งได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัด รวมทั้งหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุที่เว็บไซต์ www.mfa.go.th/dvifa หัวข้อ "หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ปี ๒๕๕๙" ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมรายละเอียด ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ได้รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ด้วยแล้ว สำหรับการพิจารณาผู้เข้ารับการอบรมนั้น คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) นักบริหารการทูต (นบท.) และหลักสูตรอื่นใดที่เทียบเท่า นบส. ที่มีปลัดกระทรวงการต่างประเทศเป็นประธาน จะพิจารณาคัดเลือกของผู้สมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นบท. โดยจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

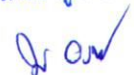


(นายทริยะ เข้มพล)

รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวง
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ
โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๔๑๐๒, ๔๔๑๐๙
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๔

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพิมพ์นิภา อรรถชาติศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘
(Foreign Affairs Executive Programme 8)

หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของโลก ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ส่งผลให้การแข่งขันระหว่างประเทศทวีความรุนแรงมากขึ้น พร้อม ๆ กับการขยายความร่วมมือระหว่างประเทศในทุกมิติ การพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการทูตที่ดำรงตำแหน่ง “นักบริหารการทูต” ซึ่งทำหน้าที่ผู้แทนประเทศไทยในการดำเนินภารกิจด้านการต่างประเทศ จึงมีลักษณะเฉพาะและมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อให้ข้าราชการทูตมีความรู้ที่ทันสมัย มีความเข้าใจและรู้เท่าทันต่อพลวัตและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถตัดสินใจในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และส่งเสริมผลประโยชน์ของชาติ ในประเทศต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของนานาชาติที่มีต่อประเทศไทย

ในมิติของงานด้านการต่างประเทศ บทบาทและภารกิจของ “นักบริหารการทูต” ในฐานะผู้แทนประเทศไทยได้ปรับเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยนอกจากจะต้องมีความรู้ความสามารถในงานด้านการทูตตามภารกิจหลักสากลแล้ว ยังจะต้องมีภาวะผู้นำและศักยภาพในด้านการบริหาร สามารถนำการเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานในแนวทางใหม่ที่ขยายขอบเขตกว้างขวางขึ้น เน้นความเป็นระดับสากล เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อประสิทธิผลที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นอีกด้วย

กระทรวงการต่างประเทศจึงได้จัดทำหลักสูตรนักบริหารการทูตขึ้น เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ ให้แก่นักการทูตที่จะไปดำรงตำแหน่งบริหารในต่างประเทศ และยังได้เปิดโอกาสให้นักบริหารจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีมิติของงานด้านการต่างประเทศเข้าร่วมการฝึกอบรมด้วย ทั้งนี้ เพื่อที่จะร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและยุทธศาสตร์ชาติให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป

ปรัชญาและแนวความคิดของหลักสูตร

ปรัชญา

เป็นหลักสูตรพัฒนานักบริหารการทูตของกระทรวงการต่างประเทศ และข้าราชการระดับสูงของส่วนราชการอื่น ๆ รวมทั้งผู้บริหารของภาคเอกชน ด้วยกระบวนการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะด้านการทูตการต่างประเทศและการบริหาร เพื่อให้เป็นนักบริหารการทูตมืออาชีพ ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นผู้แทนประเทศที่แข่งขันได้ในเวทีโลก

แนวคิด

๑. เป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาศักยภาพของนักบริหารการทูตให้เป็นผู้แทนประเทศและนักบริหารที่มีวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership) และมีคุณธรรม

๒. เป็นหลักสูตรที่เสริมสร้างภาวะผู้นำของนักบริหารการทูตให้มีศักยภาพทางความคิด มีสมรรถนะและขีดความสามารถในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสังคมไทยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ของโลก โดยรู้เท่าทันและสามารถใช้การเปลี่ยนแปลงจากกระแสโลกาภิวัตน์ให้เป็นประโยชน์ต่อประเทศ

๓. เป็นหลักสูตรที่สร้างบุคลากรด้านกิจการต่างประเทศที่มีโลกทัศน์ และมีคุณภาพในระดับสากล โดยเสริมสร้างความรู้ที่ทันสมัย พัฒนาทักษะ และขีดความสามารถในการแข่งขันกับผู้แทนประเทศต่าง ๆ ในเวทีโลก

๔. เป็นหลักสูตรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้และองค์ความรู้ เพื่อการนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ที่พึงปรารถนาได้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างนักบริหารการทูตให้เป็น

- ผู้นำและผู้แทนประเทศที่มีวิสัยทัศน์ มีสมรรถนะและขีดความสามารถสูง ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญของรัฐในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติ
- ผู้สร้างและผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทักษะด้านการต่างประเทศ และการบริหารจัดการสำหรับการทำหน้าที่ผู้แทนประเทศในระดับนานาชาติ
- ผู้มีขีดความสามารถในการแข่งขันมิติต่าง ๆ ในระดับสากล ทั้งปัจจุบันและอนาคต
- ผู้มีความพร้อมในการบริหารทีมประเทศไทยเชิงยุทธศาสตร์ และบูรณาการเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศ โดยสอดคล้องกับวาระแห่งชาติ และนโยบายของรัฐ
- ผู้ที่มีค่านิยม ทศนคติ จิตใจ และพฤติกรรมกรรมการบริหารที่ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ความเข้าใจในคุณค่าที่ติงามของสังคมไทย จิตสำนึกต่อประชาชน จิตสาธารณะ เพื่อให้องค์กรรัฐในต่างประเทศตอบสนองความต้องการของประชาชนและรักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติโดยรวม

๒. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้บริหารในหน่วยงานที่มีมีติดงานด้านการต่างประเทศ

- เพื่อให้ผู้บริหารได้ร่วมมือกันให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติและขับเคลื่อนภารกิจด้านการต่างประเทศของรัฐบาลไปสู่เป้าหมาย
- เพื่อสร้างความสามัคคีและมีวิสัยทัศน์ร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพในการบริหารราชการและแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสมและทันสถานการณ์
- เพื่อให้การปฏิบัติราชการในภาพรวมได้มุ่งความสำคัญต่อภาคีภาคส่วนนอกระบบราชการ สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หมวดวิชาของหลักสูตร

- หมวดวิชาที่ ๑ : การพัฒนากระบวนการทางความคิดของนักบริหารการทูต
- หมวดวิชาที่ ๒ : การพัฒนามุมมองในระดับสากล
- หมวดวิชาที่ ๓ : การพัฒนามุมมองภายในประเทศ : วาระแห่งชาติ
- หมวดวิชาที่ ๔ : การสร้างเสริมและพัฒนาภาวะผู้นำในองค์กร
- หมวดวิชาที่ ๕ : การพัฒนาความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านการทูตการต่างประเทศ
- หมวดวิชาที่ ๖ : การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- หมวดวิชาที่ ๗ : การศึกษาเชิงนโยบายในมิติต่าง ๆ
- หมวดวิชาที่ ๘ : การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารการทูต
- หมวดวิชาที่ ๙ : สุนทรียศาสตร์กับการพัฒนาคุณภาพชีวิต

วิธีการฝึกอบรม

เน้นหลักการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหาร โดยเป็นการเสริมความรู้ในเชิงปฏิบัติ และการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างผู้บริหารที่มีความหลากหลายทั้งในแง่ประสบการณ์และเชิงวิชาชีพ นอกจากนี้ นักบริหารการทูตที่เข้าร่วมการอบรม ยังสามารถกำหนดประเด็นหรือปัญหาจากประสบการณ์ในสายงานที่ตนสนใจเพื่อมาศึกษาด้วยตนเอง ตลอดจนมีโอกาสไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะเป็นการช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการฝึกอบรม ใช้วิธีการต่าง ๆ อาทิ

- การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่สอดคล้องในแต่ละหัวข้อวิชา ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์ / นักบริหารที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับ (Best Practice Learning)
- การบรรยายพิเศษ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Executive Forum) ในวงการทูตและการต่างประเทศ อาทิ เอกอัครราชทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย CEO ของหน่วยงาน/องค์กร ขนาดใหญ่ ฯลฯ
- การอภิปรายกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างนักบริหาร
- การฝึกฝนทักษะเฉพาะทางการทูตกับผู้เชี่ยวชาญในระดับสากล
- การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ
- การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และพัฒนาทักษะการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Action Learning)

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ข้าราชการกระทรวงการต่างประเทศ ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

๒. บุคคลภายนอก ที่ได้รับการคัดเลือกและอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดเสนอชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย

- ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการต้นหรือสูง หรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้น หรือข้าราชการเหล่านี้ในระดับที่เทียบเท่า

- ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารต้นหรือสูง หรือประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือข้าราชการเหล่านี้ หรือพนักงานของรัฐในระดับที่เทียบเท่า

๓. ข้าราชการ/ผู้เข้าอบรมชาวต่างประเทศ โดยเน้นกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน (เมียนมา ลาว กัมพูชา และเวียดนาม) ซึ่งมีความเข้าใจภาษาไทยในระดับดี

๔. ผู้เข้าอบรมสมทบ/สังเกตการณ์ ซึ่งเป็นข้าราชการระดับสูงของประเทศอาเซียน + ๓ ที่ประจำการอยู่ในประเทศไทย รวมถึงองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ (เฉพาะการอบรมในสัปดาห์ที่ดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษ)

ระยะเวลาการฝึกอบรม

เป็นการเสริมความรู้และทักษะ และศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ ๔๑๐ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤษภาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ (รวม ๑๒ สัปดาห์) โดยอบรมทุกวันทำการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (อาจต้องเดินทางในวันหยุดราชการบ้าง) โดย

- การอบรมส่วนที่ ๑ (หมวดวิชาที่ ๑) ณ จังหวัดปราจีนบุรี ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (จะต้องเข้ารับการอบรมโดยตลอดร้อยละ ๑๐๐ ของเวลาทั้งหมด จึงจะเข้าอบรมในส่วนที่ ๒ ต่อไปได้)

- การศึกษาพื้นที่ในลักษณะ Action Learning ที่จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

- การศึกษาดูงานในต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ (รวมวันเดินทาง)
(กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้)

เกณฑ์การพิจารณาผู้สำเร็จการฝึกอบรม

ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ด้าน คือ

๑. ระยะเวลาการฝึกอบรม

- การอบรมส่วนที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๑ : การพัฒนากระบวนการทางความคิดของนักบริหารการทูต ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้าอบรมร้อยละ ๑๐๐

- การอบรมส่วนที่ ๒ (หมวดวิชาที่ ๒-๔) การเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจในสมรรถนะ นักบริหาร ทำความเข้าใจกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง การเรียนรู้จากประสบการณ์และการปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่ การผลักดันหรือขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการอบรมไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผลงานการศึกษา

- รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ วิชาการของหลักสูตร
- รายงานการศึกษากลุ่ม เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์ วโรปการ และสถาบันการศึกษาที่ร่วมดำเนินโครงการ

๓. การประพฤติปฏิบัติตน

เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หมายถึง การปฏิบัติตนระหว่างการ อบรมที่แสดงถึงความมุ่งมั่น ใฝ่รู้ ความกระตือรือร้น เอาใจใส่ การอุทิศตน เสียสละเพื่อส่วนรวม ความร่วมแรง ร่วมใจ ภาวะผู้นำ ไม่เป็นผู้กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียหรือส่งผลในเชิงลบต่อหน่วยงานและ/หรือต่อ ราชการ

สถานที่ฝึกอบรม

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ

ชั้น ๗ อาคารรัฐประศาสนภักดี (ทีซีใต้ : ลิฟท์ S3) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

* สถานที่ดูงานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร (รวมศึกษาดูงานต่างประเทศ) ๒๕๐,๐๐๐ บาท

กำหนดการรับสมัคร

- สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ - ๘ เมษายน ๒๕๕๙ โดยสมัครผ่านระบบออนไลน์ ที่เว็บไซต์ www.mfa.go.th/dvifa หัวข้อ “หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๘ ปี ๒๕๕๙”
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
- ชำระค่าลงทะเบียน ๒๑ เมษายน - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙

หมายเหตุ : การส่งใบสมัคร หลักฐานของผู้สมัครต้องครบตามที่สถาบันฯ กำหนด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๑๐๙ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๔

e-mail : dvifa-mfa@hotmail.com
