



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๒๗

ที่

วันที่

๗

เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง ทนฝึกรอบรมกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) หลักสูตร Strengthening Budget Institutions

เรียน ผู้อำนวยการสำนักฯ /ผู้อำนวยการกลุ่มฯ/ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

เพื่อโปรดทราบตามสำเนาเอกสารที่แนบ หากประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีความจำเป็นต้องได้รับการอบรมทักษะความรู้ดังกล่าว สมัครรับทุนฝึกรอบรมของกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) ประจำปี ๒๕๕๙ หลักสูตร Strengthening Budget Institutions ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ขอได้โปรดแจ้งชื่อพร้อมกรอกรายละเอียดในแบบเสนอรายชื่อที่แนบส่งไปยังส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันอังคารที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวจิน หิรัญลักษณ์)

เลขาธิการกรม

F 157

๗ เม.ย. ๕๙

สกก.

องค์กรนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

Dear Training Directors

I am pleased to inform you that the IMF's Fiscal Affairs Department (FAD) will offer a one-week seminar entitled "Strengthening Budget Institutions," at the IMF – Singapore Regional Training Institute (STI) during **July 25 – 29, 2016**. We invite you to nominate officials from your agency to attend this seminar.

This one-week seminar examines the role of fiscal institutions, such as medium-term fiscal frameworks, medium-term budgeting, independent fiscal institutions, budget comprehensiveness and unity, flexibility in budget execution, fiscal reporting, and their function in promoting fiscal discipline.

The seminar is targeted at senior/middle-level government officers with substantial fiscal and budget management experience at the national level.

We would greatly appreciate it if you could nominate **one** official from your country to participate in this seminar, as well as one stand-by candidate in the event that a principal nominee is unable to participate. Please note that not all candidates will be accepted for this seminar. We will select the nominees based on their qualifications and relevant experience. The STI will cover the expenses related to travel and accommodation, and provide a per-diem allowance for the duration of the seminar.

Given the tight schedule for the travel and administrative arrangements, we would need to receive your nominations by April 27, 2016, at the latest. Please have your nominees complete the online nomination form at the following web address to <https://www-ins.imf.org/ons/Signon.aspx?pkey=ST16.12>. The Sponsor's Certification Form should be completed and sent by April 27, 2016 to Ms. Joan Goh, Programs Executive of the IMF – Singapore Regional Training Institute, at jgoh@imf.org or faxed to (65) 6225 6080. She can be reached by telephone at (65) 6225 5311.

Mr. Sandeep Saxena, Senior Economist, Fiscal Affairs Department, is in charge of organizing the seminar, and if there are any questions, Mr. Saxena can be contacted by e-mail at ssaxena3@imf.org. Please also copy your message to stiinfo@imf.org

We look forward to your country's participation in this seminar.

Sincerely,

IMF – Singapore Regional Training Institute

แบบเสนอรายชื่อข้าราชการเข้ารับการอบรม/สัมมนา

ชื่อหลักสูตร.....

ชื่อหน่วยงาน/สถาบันฝึกอบรม.....

ระยะเวลาการฝึกอบรม (ระบุวันเดือนปี).....

ข้อมูลผู้สมัคร	ลักษณะงานที่ปฏิบัติปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับการอบรม/สัมมนาหลักสูตรนี้	ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่จะได้รับจากการอบรม/สัมมนาหลักสูตรนี้
<p>ชื่อ-นามสกุล</p> <p>ภาษาไทย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ภาษาอังกฤษ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p>		

คำรับรองของผู้ได้รับการเสนอรายชื่อ

ข้าพเจ้า.....ส่วน.....

สำนัก/กอง.....ขอรับรองว่าข้อความตามตารางข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด รวมทั้งยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขการเข้ารับการอบรมสัมมนาตลอดจนหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

.....
...../...../.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ได้ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดที่.....

ตำแหน่ง.....ได้เสนอเพื่อพิจารณาแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริง จึงขอส่งตัวเข้ารับการอบรม/สัมมนาหลักสูตรข้างต้น โดยยินดีให้การสนับสนุนข้าราชการในการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอบรม/สัมมนาที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

.....