



ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๓๓

ที่

วันที่

๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐” สำหรับบุคลากรภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้อำนวยการกลุ่ม

เพื่อโปรดทราบตามสำเนาหนังสืองานสวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๗.๖/๙๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่แนบ และพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการในสังกัด จำนวน ๑ ราย ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดและตามข้อ ๒.๔.๑ ตามประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนการศึกษา ฝึกอบรมของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐” สำหรับบุคลากรภาครัฐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งชื่อพร้อมกรอกรายละเอียดในแบบเสนอรายชื่อ และแบบตอบรับไปยังส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์

(นางสาวจิน ทรัพย์ลักษณ์)

เลขาธิการกรม

F 184

๓๐ ธ.ค. ๕๙

สคค.
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ผู้บังคับการในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล



งานสวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300



ที่ นร 1207.6/93

16 ธันวาคม 2559

รับที่ 1562 / 39
วันที่ 10 / 12 / 59

เรื่อง ขอเชิญเข้าอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0” สำหรับบุคลากรภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารรายละเอียดหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0” สำหรับ
บุคลากรภาครัฐ
2. แบบฟอร์มลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

ด้วยสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ประเทศต้องเผชิญกับปัญหาใหม่ๆ และความต้องการของประชาชนในปัจจุบันและอนาคตที่มีความซับซ้อนมากขึ้น รวมถึงการปฏิรูปประเทศ การบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรฉบับใหม่ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว ไปสู่การปฏิบัติ และการวางยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ซึ่งสิ่งที่กล่าวมามีผลกระทบและเป็นความท้าทาย ต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารงานภาครัฐ

ด้วยสถานการณ์ที่กล่าวมาข้างต้น สวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตระหนักและเห็น ถึงความสำคัญที่ต้องมีการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรภาครัฐในทุกภาคส่วนและทุกระดับให้มีความรู้และ ความเข้าใจในบริบทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานแบบบูรณาการ การเชื่อมโยงและร่วมมือกันทุกภาคส่วนเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สังคมและประเทศชาติ การพัฒนาองค์การให้มีความ เป็นเลิศอย่างยั่งยืน และการยกระดับตนเองให้มีขีดสมรรถนะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนประเทศตาม แนวทางพระราชรัฐและยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 จึงขอเสนอหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่ ประเทศไทย 4.0” สำหรับบุคลากรภาครัฐ จำนวน 8 รุ่น ซึ่งรุ่นแรกจะอบรมระหว่างวันที่ 18 – 20 มกราคม 2560 รายละเอียดเพิ่มเติมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ในการนี้ จะขอเชิญหน่วยงานของท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม โดยสามารถสมัครเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ WWW.opdc.go.th หรือเอกสาร แบบฟอร์มลงทะเบียน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 พร้อมส่งหลักฐานการจ่ายเงินค่าลงทะเบียนทาง โทรสาร หมายเลข 0 2281 7995, 0 281 8328 ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจาก ต้นสังกัดได้ ตามข้อ 25 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ ประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สุภาวดี 21 ธ. 59

นางนันท์ชญาณ์ สุขสวนจัน

(นางนันท์ชญาณ์ สุขสวนจัน)
ผู้จัดการสวัสดิการ สำนักงาน ก.พ.ร.

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางสาวจิน ธีรฤกษ์

นางสาวจิน ธีรฤกษ์

(นางสาวจิน ธีรฤกษ์)
เลขานุการกรม

เงิน เลขานุการกรม

นางสาวจิน ธีรฤกษ์
เงิน เลขานุการกรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0” สำหรับบุคลากรภาครัฐ

ประเทศไทย 4.0 การปฏิรูปประเทศ การบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับใหม่ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาวไปสู่การปฏิบัติ องค์การสหประชาชาติกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goal) ต่างเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ และการบริหารงานภาครัฐที่ว่าภาครัฐไม่สามารถแก้ไขปัญหทั้งหมดให้ลุล่วงไปได้แต่ลำพัง ต้องอาศัยทุกภาคส่วน ในลักษณะแบบเครือข่ายทั้งแนวดิ่งและแนวระนาบตามแนวทางประชารัฐมากขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนาระดับการทำงานจากเพียงการประสานงาน (Coordination) หรือการทำงานด้วยกัน (Cooperation) ไปสู่ระดับการร่วมมือกัน (Collaboration) โดยเฉพาะการวางแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมมือกัน มีการระดมและนำทรัพยากรทุกชนิดเข้ามาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน การยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกัน

ด้วยเหตุที่กล่าว จึงเป็นความจำเป็นที่บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐทั้งข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในทุกระดับต้องเตรียมความพร้อม มีความรู้ และความเข้าใจในบริบทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การเรียนรู้ แนวทางการปฏิบัติงานแบบบูรณาการที่เชื่อมโยงและร่วมมือกันทุกภาคส่วนเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สังคม/ ประเทศชาติบ้านเมือง รวมถึงวิธีการพัฒนาองค์การให้มีความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน และการยกระดับตนเอง ให้มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนประเทศตามแนวทางประชารัฐ และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ดังนั้น “หลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0” ในแบบเข้มข้น จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อสร้างความพร้อม ให้แก่บุคลากรภาครัฐ โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ (ส่วนราชการ จังหวัด สถาบันอุดมศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ)
ระยะเวลาการอบรม	18 ชั่วโมง (ทุกวันพุธ พุธสัปดาห์ และศุกร์ สัปดาห์ที่สามของเดือน) จำนวน 8 รุ่น โดยจะเปิดก่อนจำนวน 3 รุ่น (รุ่นละ 150 คน) ดังนี้ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 18 – 20 มกราคม 2560 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2560 รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 15 – 17 มีนาคม 2560
สถานที่อบรม	โรงแรมสยาม แอท สยาม เซตปทุมวัน กรุงเทพฯ (Siam@Siam, Design Hotel Bangkok)

ค่าใช้จ่าย

ค่าลงทะเบียน คนละ 7,500 บาท โดยข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามข้อ 25 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

สำหรับบุคลากรของหน่วยงานรัฐอื่นๆ (อาทิ มหาวิทยาลัย รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การอิสระ เป็นต้น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนไม่รวมถึงค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

งานสวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร.

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทของภาครัฐที่ต้องปรับเปลี่ยนไปสู่บริบทประเทศตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
2. หน่วยงานสามารถเพิ่มขีดความสามารถให้กับบุคลากร และองค์กร ในการตอบสนองต่อสังคม สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อสอบถาม ได้ที่งานสวัสดิการ สำนักงาน ก.พ.ร. โทร 02 356 9999 ต่อ 9956 , 8818 หรือที่ www.opdc.go.th

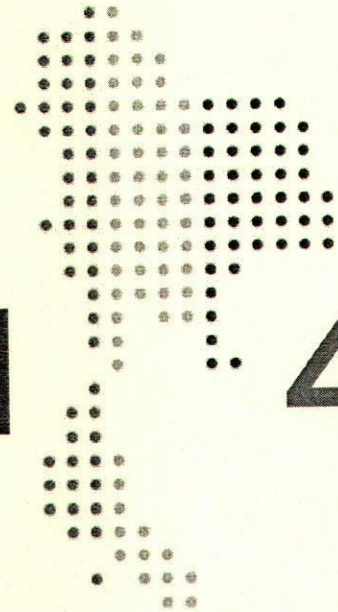
กำหนดการอบรมหลักสูตร

เวลา	วันแรก	วันที่สอง	วันที่สาม
09.00 – 10.30 น.	Global trend & new geopolitics และ โมเดลประเทศไทย 4.0	แนวคิดเกี่ยวกับ Government 4.0 - เปิดกว้างและเชื่อมโยงกับทุกฝ่าย (Open & Connected government) - ประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-centric government) - มีความฉลาดและรู้จักคิดริเริ่ม (Smart & innovation government)	การบริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ความ เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศอย่าง ยั่งยืน - การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) - การสร้างความผูกพันต่อองค์กร
10.45 – 12.00 น.	การปฏิวัติทางดิจิทัลและผลกระทบต่อการ ปฏิบัติราชการ/การบริหารงานภาครัฐ	การทำงานแบบประชารัฐ-แนวระนาบ : - การร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (Public-private collaboration)	
รับประทานอาหารกลางวัน			
13.00 – 14.30 น.	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับใหม่ และผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการและ การบริหารงานภาครัฐ	การทำงานแบบประชารัฐ-แนวระนาบ (ต่อ): - การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมการทำงาน แบบประชารัฐ-แนวตั้ง - การทำงานร่วมมือกันระหว่างส่วนกลางส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น	การพัฒนาตนเองเพื่อก้าวสู่ประเทศ ไทย 4.0 และ Government 4.0 - การสร้างความเป็น Public entrepreneurship - การเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็น ต่อการทำงาน
14.45 – 16.30 น.	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การ สหประชาชาติ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และ การถ่ายทอดเป้าหมายลงสู่การปฏิบัติ	การสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของ ประชาชนและเพิ่มคุณค่าให้แก่สังคม/ประเทศชาติ	

พร้อมหรือไม่กับ

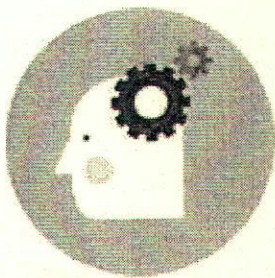
Thailand

4.0

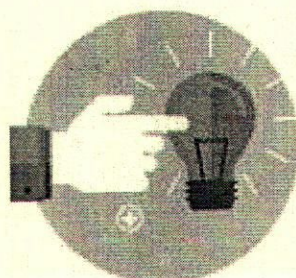


หลักสูตรเตรียมความพร้อม เพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

(สำหรับบุคลากรภาครัฐ)



เสริมความรู้
อย่างเข้มข้นจาก
สุดยอดวิทยากร



เรียนรู้แนวคิด
จากกรณี
ตัวอย่างจริง



สร้างเครือข่าย
เพื่อขับเคลื่อน
ร่วมกัน

เตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญความท้าทาย ความเปลี่ยนแปลง ในการขับเคลื่อนประเทศไทยตามแนวทางประชารัฐ และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ผ่านหลักสูตรที่เข้มข้นและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ โดยวิทยากรชั้นนำ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ยกกระตือรือร้นของตนเอง พัฒนาองค์การให้เป็นเลิศอย่างยั่งยืน เรียนรู้การทำงานแบบบูรณาการร่วมกันเพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคม เพื่อความสำเร็จในการพัฒนาประเทศร่วมกัน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 0-2356-9999 ต่อ 9956 หรือ www.opdc.go.th

งานสวัสดิการ สำนักงาน ก.พ.ส.



หลักสูตร เตรียมความพร้อม เพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 สำหรับบุคลากรภาครัฐ

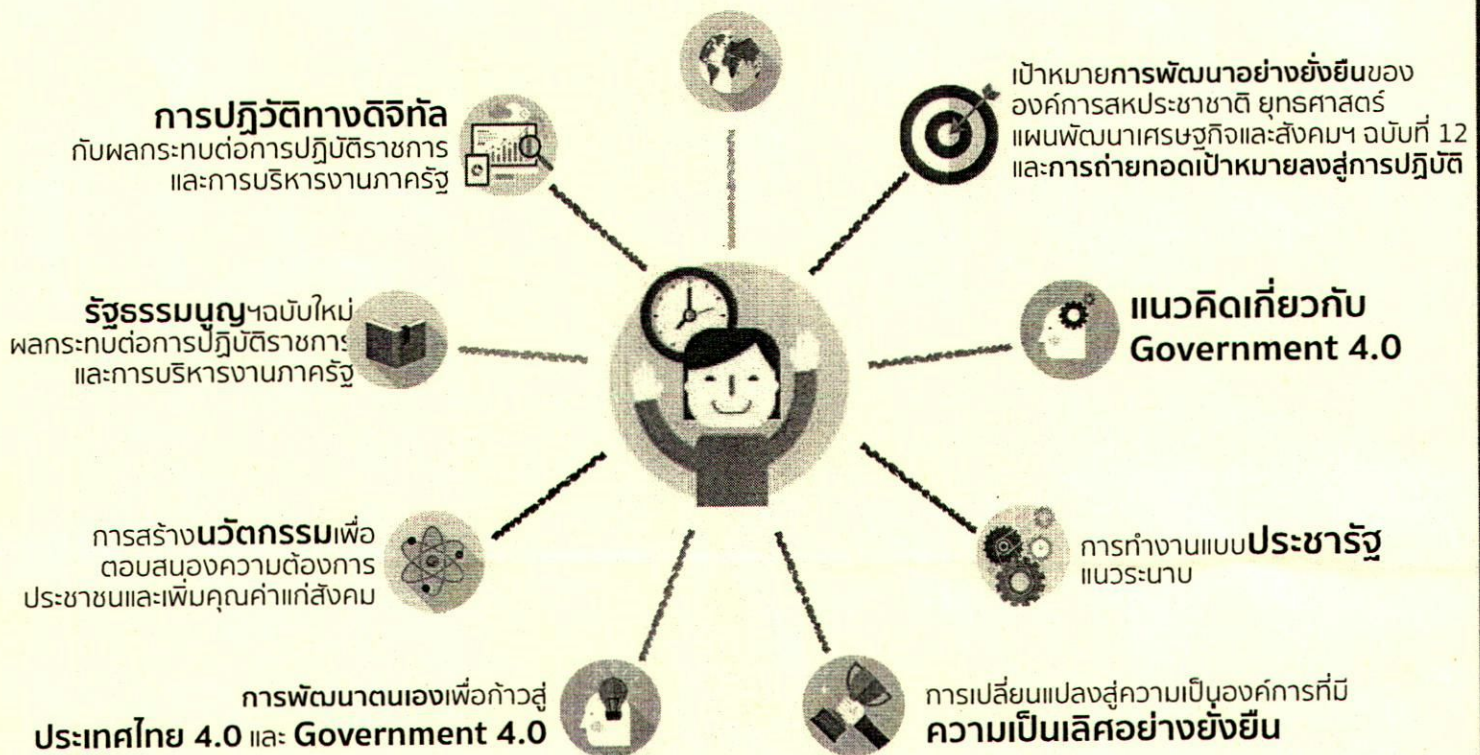
เปิดรับสมัครแล้ววันนี้
จำนวนจำกัด

Government 4.0



ภาพรวมหลักสูตร

Global Trend &
New Geopolitics และ
Thailand 4.0 Model



- เรียนวันพุธ พฤหัสบดี และศุกร์ สัปดาห์ที่สามของเดือน 9.00 - 16.30 น. รวม 18 ชั่วโมง
- ค่าใช้จ่าย 7,500 บาทต่อท่าน เปิดรับสมัคร 8 รุ่น รุ่นละ 150 คน
- เริ่มอบรมรุ่นแรก 18 มกราคม 2560
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 0-2356-9999 ต่อ 9956 หรือ www.opdc.go.th

Better Governance, Happier Citizens
งานสวัสดิการ สำนักงาน ก.พ.ร.



แบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย 4.0”

กรมกระทรวง.....
อื่นๆ (ระบุ)

ระยะเวลาการอบรม รวม ๑๘ ชั่วโมง

- ☐ รุ่นที่ 1 วันที่ 18 – 20 มกราคม 2560
☐ รุ่นที่ 2 วันที่ 15 – 17 กุมภาพันธ์ 2560
☐ รุ่นที่ 3 วันที่ 15 - 17 มีนาคม 2560

1. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 กอง/สำนัก.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 มือถือ.....E-mail address.....
2. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 กอง/สำนัก.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 มือถือ.....E-mail address.....
3. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 กอง/สำนัก.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 มือถือ.....E-mail address.....
4.

กรุณาโอนเงินก่อนการอบรมไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยท่าเนียบรัฐบาล
 ชื่อบัญชี “กองทุนสวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร.” เลขที่ 067 1 06015 5 รวมเป็นเงิน.....บาท
 ออกใบเสร็จรับเงินในนาม.....

และโปรดส่งโทรสารหลักฐานโอนเงินที่หมายเลข 02 – 281 – 8328 แล 02-281-7995 ดุรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
www.opdc.go.th

ประสานงาน

คุณศศิรินทร์ สามิตสมบัติ 02 - 356 - 9999 ต่อ 8818
 คุณนันทชญาณ์ สุขสวคนธ์ 02 - 356 - 9956

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม
ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อรับทุนการศึกษา ฝึกอบรมของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ดังต่อไปนี้

๑. ขั้นตอนและวิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา/ฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ

๑.๑ สำนักงานเลขาธิการกรมเวียนแจ้งให้สำนัก/กลุ่มงาน/กอง พิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน

๑.๒ ในการพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มงาน/กอง พิจารณา
โดยยึดหลักว่าบุคลากรในสังกัดรายได้ยังขาดทักษะหรือมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาในด้านนั้นๆ เป็น
อันดับแรก แล้วจึงพิจารณาเหตุผลอื่นๆ เช่น ความพร้อม ความสมัครใจ เป็นลำดับถัดมา ทั้งนี้ ให้ใช้เป็น
หลักเกณฑ์พิจารณาทุนอื่นๆ ที่ไม่ได้ผ่านสำนักงานเลขาธิการกรม

๑.๓ เมื่อสำนัก/กลุ่มงาน/กองได้เสนอชื่อผู้สมัครรับทุน พร้อมทั้งแสดงเหตุผลความจำเป็น
และความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรการศึกษา/ฝึกอบรมให้สำนักงานเลขาธิการกรมแล้วให้สำนักงานเลขาธิการกรม
รวบรวมนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองและคัดเลือกผู้รับทุนของ สศค. เพื่อคัดเลือกและเสนอชื่อไปยังแหล่ง
ทุนโดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นทุนที่ต้องพิจารณาอย่างเร่งด่วน ให้ใช้วิธีการเวียนขอมติจากคณะกรรมการ
แล้วจึงสรุปความเห็นของคณะกรรมการเสนอประธานคณะกรรมการ โดยหากคณะกรรมการลงมติคัดเลือก
ผู้สมัครรับทุนรายใดได้คะแนนเสียงสูงสุด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อให้รับทุนดังกล่าว
และหากมติของคณะกรรมการไม่เป็นเอกฉันท์ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

(๒) กรณีเป็นทุนที่มีระยะเวลาในการพิจารณาไม่เร่งด่วนให้เชิญประชุมคณะกรรมการ
เพื่อลงมติคัดเลือก

๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณากลั่นกรองและคัดเลือกผู้สมัครรับทุนหรือผู้รับทุน

๒.๑ ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท-เอก ณ ต่างประเทศ

๒.๑.๑ คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

(๑) เป็นข้าราชการของ สศค. มาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน) และไม่อยู่
ระหว่างการขอย้ายหรือโอนออกจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

(๒) อายุไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน)

(๓) มีคะแนนเฉลี่ยในการศึกษาระดับปริญญาตรีตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๗๕
หรือมีคะแนนเฉลี่ยในการศึกษาระดับปริญญาโทไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า

* (๔) เป็นผู้มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ดี โดยจะต้องมีผลการสอบ
ภาษาอังกฤษ TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ (Paper-based) หรือไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ (Computer-based) และผลการ
สอบดังกล่าวสามารถใช้ได้จนถึงวันที่สมัครรับทุน

(๕) มีสถาบันศึกษา (ที่ ก.พ. รับรอง) ตอบรับให้เข้าศึกษาแล้ว (กรณีทุนกองทุนพัฒนา
บุคลากรของกระทรวงการคลังหรือทุนบริษัทผู้รับสัมปทานปิโตรเลียมในโควตาของ สศค.)

(๖) ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น ตั้งแต่การประกาศชื่อให้เป็นผู้มี
สิทธิได้รับทุน จนถึงการใช้ทุนจนหมดทุน หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนการศึกษาอื่น

(๗) ไม่เคยรับทุนศึกษาระดับปริญญาโท ณ ต่างประเทศ มาก่อนในขณะที่รับราชการที่
สศค.

(๘) กรณีผู้ขอรับทุนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้ว ประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาที่จะไปศึกษาจะต้องไม่ซ้ำกับสาขาเดิม

๒.๑.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณา

- (๑) มีคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนครบถ้วนตามที่กำหนด
- (๒) สถานศึกษาที่ตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในอันดับที่ดีและมีชื่อเสียง
- (๓) สาขาวิชาที่ไปศึกษาเป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการของ สศค.
- (๔) เป็นผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ หรือคณะกรรมการที่ สศค. แต่งตั้งขึ้น โดยมีคะแนนสอบสัมภาษณ์เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ การให้คะแนนสอบสัมภาษณ์ของคณะกรรมการ อาจจะพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

	คะแนน
● ความรู้ความสามารถ	๖๐
- พื้นฐานการศึกษา	(๑๕)
- ทักษะภาษาอังกฤษ	(๑๕)
- การนำเสนอแผนการศึกษาและหัวข้อที่จะต้องวิจัย	(๑๕)
- วิสัยทัศน์ในการทำงานที่ สศค.	(๑๕)
● การพัฒนา สศค. ในภาพรวม	
● การนำความรู้ในด้านที่ศึกษามาพัฒนางานของ สศค.	
● ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง	๒๐
● มนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพ	๒๐
รวม	๑๐๐

๒.๑.๓ เงื่อนไขการรับทุน

- (๑) ผู้ที่อยู่ระหว่างการรับทุนการศึกษาของ สศค. จะต้องไม่สมัครขอรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่นใด
- (๒) ต้องศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบและเกี่ยวข้องกับงานของ สศค.
- (๓) ต้องทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับงานของ สศค.
- (๔) หากประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ศึกษา หรือย้ายสถานศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สศค. หรือกระทรวงการคลัง
- (๕) หาก สศค. ตรวจสอบพบว่าผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว ให้ถือว่าสิทธิการรับทุนเป็นอันสิ้นสุด

๒.๒. ทุนฝึกอบรม สัมมนา/ดูงาน ณ ต่างประเทศ

๒.๒.๑ คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

- (๑) ไม่เป็นข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองการปฏิบัติราชการ (นับถึงวันเดินทางไปฝึกอบรม หรือ สัมมนา/ดูงาน ณ ต่างประเทศ)
- (๒) กรณีทุนของรัฐบาลต่างประเทศ ซึ่งดำเนินการโดยกระทรวงการต่างประเทศ จะต้องเป็นข้าราชการของ สศค. มาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี และมีคุณสมบัติอื่นเป็นไปตามที่หน่วยงานดังกล่าวกำหนด
- (๓) ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับทุนฝึกอบรมจากแหล่งทุนอื่น ตั้งแต่การประกาศชื่อให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จนถึงการได้รับอนุมัติทุน หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนฝึกอบรมอื่น

(๔) กรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม หรือ สัมมนา/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

(๕) กรณีเคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตรโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก สศค. จะไม่มีสิทธิสมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของ สศค. และผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ สศค. ได้ออกสมทบสำหรับการฝึกอบรมหรือ สัมมนา/ดูงาน

๒.๒.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรหรือแหล่งทุนกำหนด

(๒) มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี โดยผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่ สศค. กำหนด

(๓) กรณีที่มีผู้สมัครรับทุนเกินกว่าจำนวนทุนที่กำหนด จะพิจารณาให้ความสำคัญตามลำดับ ดังนี้

ก. งานที่ปฏิบัติในปัจจุบันมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนาหรืองานที่จะปฏิบัติในอนาคตมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา

ข. ไม่เคยผ่านการได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา หลักสูตรใดๆ มาก่อน หรือได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา มาน้อย

ค. มีศักยภาพที่สามารถเข้ารับการอบรม/สัมมนาได้

๒.๓. ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท-เอกในประเทศ

๒.๓.๑ คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

(๑) เป็นข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังมาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน) และไม่อยู่ระหว่างการขอย้ายหรือโอนออกจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

(๒) อายุไม่เกิน ๕๐ ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน)

(๓) สถาบันที่จะเข้าศึกษาเป็นสถาบันที่ ก.พ. รับรองและรับเข้าเป็นนักศึกษาแล้ว

(๔) ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น ตั้งแต่การประกาศชื่อให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จนถึงการได้รับอนุมัติทุน หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนการศึกษาอื่น

(๕) เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนศึกษาระดับปริญญาโทมาก่อน ในขณะที่รับราชการที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (กรณีขอทุนระดับปริญญาโท)

(๖) สาขาที่ศึกษาต้องอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง หรือเป็นสาขาวิชาที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

๒.๓.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๑) มีคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนครบถ้วนตามที่กำหนด

(๒) ในกรณีที่มีผู้รับทุนสาขาเดียวกันจำนวนมากกว่าจำนวนทุนที่สนับสนุน ผู้มีประวัติการเรียนดีและมีความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในด้านนั้นๆ และเรียนนอกเวลาราชการจะมีโอกาสได้รับการพิจารณาคัดเลือกก่อน

๒.๔. ทุนฝึกอบรมในประเทศ

๒.๔.๑ คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

(๑) ยังขาดทักษะหรือมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ในสาขาที่ขอรับทุน

(๒) ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับทุนฝึกอบรมจากแหล่งทุนอื่น ตั้งแต่การประกาศชื่อให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จนถึงการได้รับอนุมัติทุน หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนฝึกอบรมอื่น

(๓) กรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม หรือ สัมมนา/ดูงาน ในประเทศ ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒.๔.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๑) งานที่ปฏิบัติมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

(๒) กรณีเคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตรโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก สศค. จะไม่มีสิทธิสมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของ สศค. และผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝึกอบรม หรือ สัมมนา/ดูงาน ทุกกรณี

๓. แนวทางปฏิบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม

๓.๑ ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

๓.๑.๑ จัดส่งเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบการรับทุน เช่น (กรณีทุนการศึกษา)

(๑) สำเนาหลักฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท

(๒) สำเนาบัตรข้าราชการและทะเบียนบ้าน

(๓) โครงการศึกษาต่อและโครงการ/แผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา

(๔) ผลทดสอบภาษาอังกฤษ

๓.๑.๒ จัดทำสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย

ณ ต่างประเทศ

๓.๑.๓ รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการ สศค. พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ณ ต่างประเทศ ตามแบบฟอร์มที่ สศค. หรือ แหล่งทุนอื่น กำหนด และส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

๓.๒ ทุนการศึกษา ฝึกอบรมในประเทศ

๓.๒.๑ จัดทำสัญญาการรับทุนและหรือสัญญาการศึกษาภายในประเทศ

๓.๒.๒ จัดทำสัญญาอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรมและสัญญาค่าประกันตามแนวทางที่ กระทรวงการคลังกำหนด กรณีได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๖ เดือน และกรณีมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ สศค. สนับสนุนเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๒.๓ เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา/ฝึกอบรม จะต้องจัดทำรายงานสรุปสาระสำคัญของหลักสูตร การศึกษา ฝึกอบรม/สัมมนา ตามแบบฟอร์มที่ สศค. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พรณี สภาวโรตม

(นางพรณี สภาวโรตม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

หมายเหตุ *ปรับแก้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนศึกษา ฝึกอบรม ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็น (๔) เป็นผู้มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ดี โดยจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ (Paper-based) หรือไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ (Computer-based) หรือไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน (Internet-based) หรือมีผลคะแนน IELTS ที่ได้ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ หรือผลคะแนนภาษาอังกฤษอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยให้เทียบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในระบบการศึกษาทั่วไป และผลการสอบดังกล่าวสามารถใช้ได้จนถึงวันที่สมัครรับทุน**

แบบเสนอรายชื่อข้าราชการเข้ารับการอบรม/สัมมนา

ชื่อหลักสูตร.....
ชื่อหน่วยงาน/สถาบันฝึกอบรม.....
ระยะเวลาการฝึกอบรม (ระบุวันเดือนปี).....

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับ การอบรม/สัมมนาหลักสูตรนี้	ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่จะได้รับ จากการอบรม/สัมมนาหลักสูตรนี้

คำรับรองของผู้ได้รับการเสนอรายชื่อ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....ขอรับรองว่าข้อความตามตารางข้างต้นเป็นจริงทุกประการ
และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด รวมทั้งยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขการเข้ารับการอบรมสัมมนาตลอดจนหลักเกณฑ์ที่
เกี่ยวข้องอื่นๆ ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ได้ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดที่.....
ตำแหน่ง.....ได้เสนอเพื่อพิจารณาแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริง จึงขอส่ง
ตัวเข้ารับการอบรม/สัมมนาหลักสูตรข้างต้น โดยยินดีให้การสนับสนุนข้าราชการในการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอบรม/
สัมมนาที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....