

คู่มือปฏิบัติงาน
(Work Manual)

“การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง”
(Medium – Term Fiscal Framework)

โดย

กองนโยบายการคลัง
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อต้องการให้บุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือประชาชนทั่วไปได้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางภายใต้การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณฯ) เป็นต้น และสะท้อนความโปร่งใสในกระบวนการปฏิบัติงานและการตรวจสอบตามหลักการวินัยการเงินการคลังของรัฐ ทั้งนี้ แผนการคลังระยะปานกลางมีลักษณะเป็นแผนหมุนเวียน (Rolling Plan) ซึ่งจะต้องมีการทบทวนและปรับปรุงใหม่เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทในการวางแผนการดำเนินการทางการเงินการคลังของประเทศที่สามารถตอบสนองความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และทันการณ์

กองนโยบายการคลังหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานของการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจ ในการศึกษาเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เพื่อลดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้น

กองนโยบายการคลัง
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองนโยบายการคลัง

๑.๒ ที่ตั้ง

อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง

๑.๓ ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

กองนโยบายการคลัง (กนค.) มีหน้าที่หลักในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการคลังภาคสาธารณะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจทั้งด้านรายได้ รายจ่ายสาธารณะ การบริหารดุลงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินและหนี้สาธารณะ

(๒) ติดตาม วิเคราะห์ ประเมิน และรายงานภาวะรายได้ รายจ่าย ดุลงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินหนี้สาธารณะ รวมทั้งมาตรการกึ่งการคลังของรัฐ ภาวะผูกพันทางการคลัง และภาพรวมฐานะการคลังภาคสาธารณะ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๓) วางแผนด้านการคลังและจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการคลังของกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของแผนดังกล่าว

(๔) เสนอแนะกฎเกณฑ์และแนวทางในการรักษาวินัยทางการคลัง การกำหนดกรอบความยั่งยืนทางการคลัง การติดตามประเมินผลและเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงทางการคลัง และการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

(๕) จัดทำข้อมูลด้านการคลังภาคสาธารณะ ข้อมูลเพื่อการบริหารความเสี่ยงทางการคลัง และข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินนโยบายด้านการคลัง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

(๖) เสนอแนะและจัดทำนโยบายด้านการคลังท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

๑.๔ โครงสร้างองค์กร

กองนโยบายการคลัง แบ่งโครงสร้างออกเป็น ๕ ส่วน ดังนี้

- (๑) ส่วนนโยบายรายได้
- (๒) ส่วนวางแผนการคลังและงบประมาณ
- (๓) ส่วนนโยบายการคลังท้องถิ่น
- (๔) ส่วนระบบสถิติการคลัง
- (๕) ส่วนบริหารความเสี่ยงและวินัยการคลัง

บทที่ ๒

การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง

๑. การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง

๑.๑ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง

การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทหลักสำหรับการวางแผนการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ รวมทั้งใช้ประกอบการวางแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการบริหารหนี้สาธารณะ เพื่อให้การบริหารการคลังภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการวางแผนพัฒนาประเทศในระยะปานกลางและเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และให้หน่วยงานของรัฐรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดเก็บหรือหาแนวทางเพิ่มรายได้

๑.๒ ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ

๑.๓ โครงสร้างของคณะกรรมการ

นายกรัฐมนตรี	ประธานกรรมการ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง	รองประธานกรรมการ
ปลัดกระทรวงการคลัง	กรรมการ
เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ	กรรมการ
ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	เลขานุการ
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	ธุรการ

๑.๔ อำนาจหน้าที่

ตามมาตรา ๑๑ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดวินัยการเงินการคลังเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้หรือในกฎหมายอื่น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

(๒) จัดทำและทบทวนแผนการคลังระยะปานกลาง

(๓) เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับระบบงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การบริหารหนี้สาธารณะ การบริหารทรัพย์สิน และปัญหาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังของรัฐ

(๔) กำหนดสัดส่วนงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สัดส่วนงบประมาณเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และสัดส่วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๕๐ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ

(๕) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการคลัง

(๖) กำหนดอัตราการใช้จ่ายหรือการสูญเสียรายได้ของหน่วยงานของรัฐในการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๘ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๑.๕ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑.๕.๑ ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นองค์ความรู้ประกอบการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง ประกอบด้วย หลักเกณฑ์และเครื่องมือในการบริหารนโยบายการคลัง กระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง เช่น พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณฯ เป็นต้น รวมถึงแนวทางการจัดทำแผนการคลังของต่างประเทศ

๑.๕.๒ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สถานะและประมาณการเศรษฐกิจ ประมาณการงบประมาณรายจ่าย หนี้สาธารณะ เงินนอกงบประมาณ การระดมทุนในรูปแบบอื่นสำหรับการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และภาวะผูกพันทางการเงิน การคลังของรัฐบาล รวมถึงศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมและจัดทำข้อมูลในความรับผิดชอบ ได้แก่ สถานะและประมาณการทางการคลัง ประกอบด้วย รายได้รัฐบาลสุทธิ และฐานะการคลังของรัฐบาลตามระบบกระแสเงินสด เพื่อประกอบการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง

๑.๕.๓ กำหนดเป้าหมายและนโยบายการคลังทั้งในระยะปานกลางและระยะยาว ครอบคลุมด้านการจัดเก็บรายได้ การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ รวมถึงจัดทำข้อเสนอทางเลือกแผนการคลังระยะปานกลางภายใต้บริบททางสถานะเศรษฐกิจการคลังในปัจจุบันและคาดการณ์ในระยะปานกลาง เพื่อจัดทำร่างแผนการคลังระยะปานกลาง

๑.๕.๔ เสนอร่างแผนการคลังระยะปานกลางต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางเลือกและนโยบายการคลังภายใต้แผนการคลังระยะปานกลาง ซึ่งประกอบด้วย

๑.๕.๔.๑ คณะกรรมการเพื่อพิจารณาจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง โดยมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธาน ตามคำสั่งกระทรวงการคลังที่ ๙๔๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑.๕.๔.๒ คณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นประธาน ตามคำสั่งกระทรวงการคลังที่ ๙๔๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑.๕.๔.๓ คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ตามมาตรา ๑๐ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ

๑.๕.๕ เสนอร่างแผนการคลังระยะปานกลางที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาตามมาตรา ๑๔ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ โดยมีขั้นตอนเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑.๕.๖ เผยแพร่แผนการคลังระยะปานกลางที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแผนแม่บทหลักในการจัดทำกรอบเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การเผยแพร่และให้บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีบนเว็บไซต์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี การเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง การเผยแพร่แถลงข่าวกระทรวงการคลัง การชี้แจงคณะกรรมาธิการและอนุกรรมาธิการต่าง ๆ การบรรยายในหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจและการคลัง เป็นต้น

๑.๖ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ภายในระยะเวลา ๓ เดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี

๑.๗ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๗.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ มีทั้งสิ้น ๘๗ มาตรา ประกอบด้วยบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดกรอบวินัยการคลังด้านรายได้และรายจ่าย เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลังและการบริหารหนี้สาธารณะ ทั้งนี้ มีบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลางฯ ดังนี้

(๑) **มาตรา ๑๐** ให้มีคณะกรรมการหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ” ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นรองประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงการคลัง เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ และผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นเลขานุการ และให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการ

(๒) **มาตรา ๑๑** แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๒.๑) กำหนดวินัยการเงินการคลังเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้หรือในกฎหมายอื่นเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

(๒.๒) จัดทำและทบทวนแผนการคลังระยะปานกลาง

(๒.๓) เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การบริหารหนี้สาธารณะ การบริหารทรัพย์สิน และปัญหาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังของรัฐ

(๒.๔) กำหนดสัดส่วนงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สัดส่วนงบประมาณเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ สัดส่วนการก่อหนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และสัดส่วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๕๐ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ

(๒.๕) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการคลัง

(๒.๖) กำหนดอัตราการชดเชยค่าใช้จ่ายหรือการสูญเสียรายได้ของหน่วยงานของรัฐในการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๘

(๒.๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

(๓) **มาตรา ๑๓** กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่จัดทำแผนการคลังระยะปานกลางเพื่อใช้เป็นแผนแม่บทหลักสำหรับการวางแผนการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ รวมทั้งแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการบริหารหนี้สาธารณะ โดยกำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่จัดทำแผนการคลังระยะปานกลางให้แล้วเสร็จภายในสามเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี และให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย (๑) เป้าหมายและนโยบายการคลัง (๒) สถานะและประมาณการเศรษฐกิจ (๓) สถานะและประมาณการการคลัง ซึ่งรวมถึงประมาณการรายได้ ประมาณการรายจ่าย ดุลการคลัง และการจัดการกับดุลการคลังนั้น (๔) สถานะหนี้สาธารณะของรัฐบาล และ (๕) ภาระผูกพันทางการเงินการคลังของรัฐบาล

(๔) **มาตรา ๑๔** กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง ตามมาตรา ๑๓ แล้ว ให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๕) **มาตรา ๑๕** กำหนดให้การจัดทำกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้นำแผนการคลังระยะปานกลางมาประกอบการพิจารณาด้วย และให้คำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายงบประมาณ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการคลังของประเทศ ความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่าย การจัดเก็บรายได้แผ่นดิน สถานะของหนี้สาธารณะ และความสามารถในการกู้เงิน เพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ

(๖) **มาตรา ๑๖** กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำแผนการคลังระยะปานกลางที่คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบแล้ว มาใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดเก็บหรือหารายได้ การจัดทำงบประมาณ และการก่อหนี้ของหน่วยงานของรัฐด้วย

๑.๗.๒ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๔ แห่ง พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณฯ มาตรา ๒๓ กำหนดให้การจัดทำงบประมาณ ต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของประเทศ ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสถียรภาพทางเศรษฐกิจภายในและภายนอก ประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายรัฐบาล และภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ นอกจากนี้ มาตรา ๒๔ (๓) กำหนดให้กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประมาณการรายรับ และฐานะการคลัง ของรัฐบาลเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ ปี ซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลาในการกำหนดให้จัดทำ แผนการคลังระยะปานกลาง

๑.๗.๓ พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๒๑ การกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณหรือเมื่อมีรายจ่ายสูงกว่ารายได้สำหรับ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทรวงการคลังกู้เป็นเงินบาทไม่เกินวงเงิน (๑) ร้อยละยี่สิบ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และ (๒) ร้อยละ แปดสิบของงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับชำระคืนเงินต้น

๑.๗.๔ ประกาศคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ

(๑) **เรื่อง กำหนดกรอบในการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔** อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๑ (๔) ประกอบมาตรา ๕๐ แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ และมติคณะกรรมการ นโยบายการเงินการคลังของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ กำหนดให้ สัดส่วนหนี้สาธารณะต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ต้องไม่เกินร้อยละเจ็ดสิบ

(๒) **เรื่อง กำหนดสัดส่วนต่าง ๆ เพื่อเป็นกรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๗** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๔) แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ และมติ คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ สัดส่วนงบประมาณเพื่อการชำระคืนเงินกู้ของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐซึ่งรัฐบาลรับภาระ ต้องตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละสามจุดห้า แต่ไม่เกินร้อยละห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๓) **เรื่อง กำหนดกรอบในการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗** อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๑ (๔) แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ และมติคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลัง ของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ สัดส่วนภาระหนี้ของรัฐบาล ต่อประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ ต้องไม่เกินร้อยละห้าสิบ

๑.๗.๕ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

(๑) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๑.๑) มาตรา ๔ (๑) การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้เสนอได้ในเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะรัฐมนตรีหรือให้ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

(๑.๒) มาตรา ๖ (๑) ในกรณีที่คณะกรรมการไต่มีนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงหรือทบวงเป็นประธานกรรมการของคณะกรรมการนั้น ให้นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง หรือทบวง แล้วแต่กรณี ในฐานะประธานกรรมการ เป็นผู้ลงนามเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้

(๒) ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

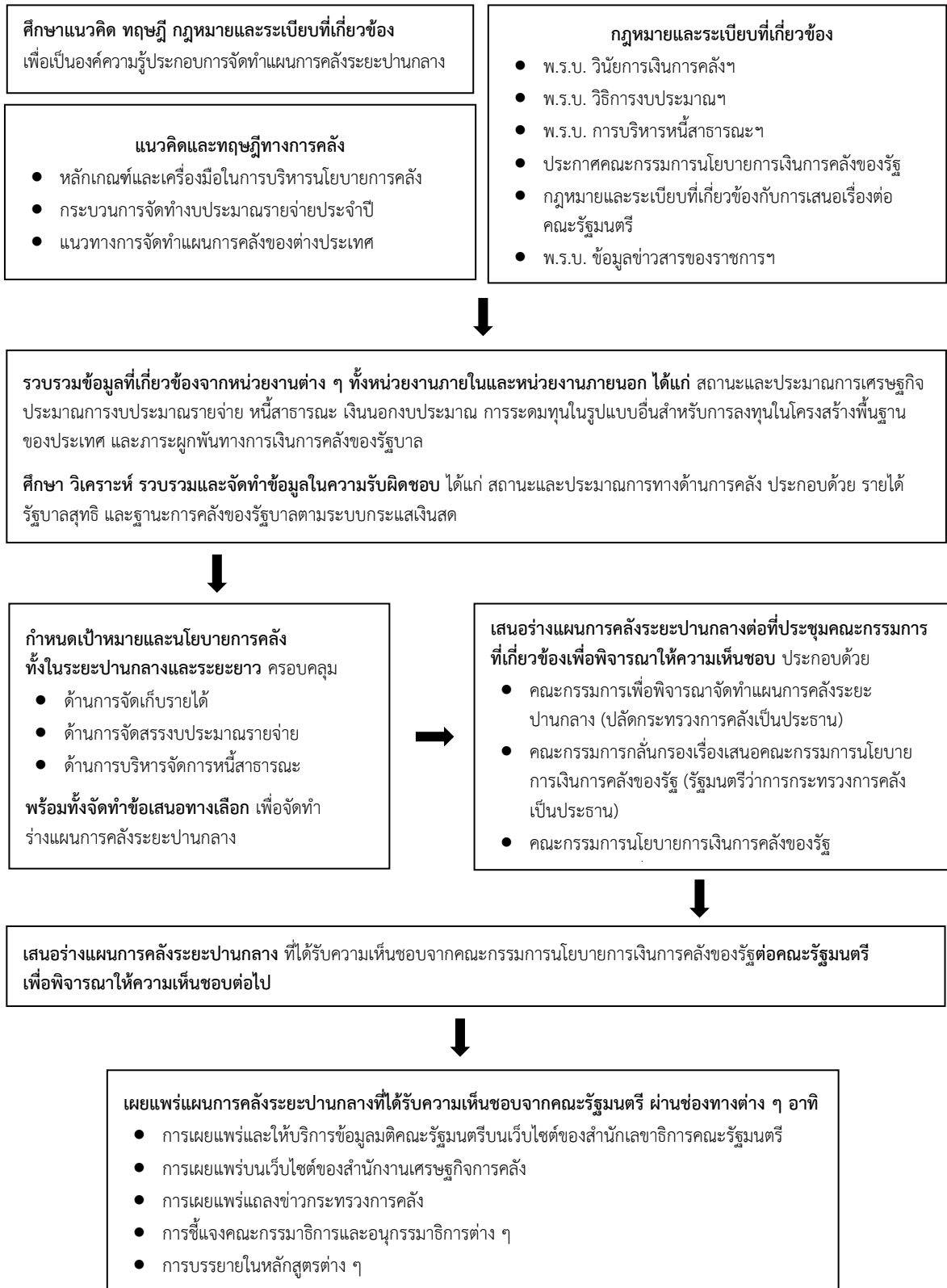
(๒.๑) ข้อ ๗ ให้หน่วยงานของรัฐที่เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พร้อมเอกสาร ตามวิธีการ จำนวน และระยะเวลาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี กำหนด โดยจะกำหนดให้ส่งทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการทางเทคโนโลยีอื่นก็ได้

(๒.๒) ข้อ ๑๓ ในหนังสือนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องสรุปเรื่องให้ชัดเจนและครบถ้วน โดยอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ได้แก่ ๑) เรื่องเดิม (ถ้ามี) ๒) เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี ๓) ความเร่งด่วนของเรื่อง (ถ้ามี) ๔) สาระสำคัญของเรื่องหรือข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ๕) ประเด็นของปัญหาที่ต้องการให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา ๖) ความเห็นชอบหรือการอนุมัติของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ๗) ในกรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งใด ๆ กำหนดให้ต้องมีการวิเคราะห์หรือศึกษาในเรื่องนั้นก่อนดำเนินการ ให้เสนอรายงานการวิเคราะห์หรือการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำผลสรุปเสนอมาด้วย ๘) ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการและที่มาแห่งเงินค่าใช้จ่าย และ ๙) รายละเอียดที่ประสงค์จะให้คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ความเห็นชอบหรือมีมติ โดยให้ระบุให้ชัดเจนและแยกเป็นข้อ ๆ ให้ครบถ้วน

๑.๗.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดไว้ว่า ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบด้วย (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

Flow Chart การจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง



ภาคผนวก

QR Code ดาวนั้โหลดเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง

